

Утверждено
Приказом №71/1 от 02.09.2024
по МБДОУ детскому саду №6 г.Ворсма

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ БЫТОВОЙ
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 6 «Ягодка» г.Ворсма
на 2024-2025 ГОДЫ

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные лица
1. Меры по организационному обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	заведующий
1.2.	Осуществление контроля за ходом реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	постоянно	заведующий
1.3.	Ознакомление сотрудников МБДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	постоянно	заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ	постоянно	заведующий
2.2.	Исполнение действующего законодательства, муниципальных правовых актов в области противодействия коррупции	постоянно	заведующий
2.3.	Проведение внутреннего контроля: -организация питания воспитанников,	постоянно	заведующий, ответственный за работу по

	-соблюдение прав всех участников образовательного процесса		профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.4.	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стендах и на сайте МБДОУ: -копия лицензии на проведение образовательной деятельности; -устав; -режим работы; -график и порядок приема заведующим граждан по личным вопросам; -план по антикоррупционной деятельности.	постоянно	заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ответственный за ведение сайта ДОУ
2.5.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	ноябрь	Комиссия по инвентаризации
3.Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и родителей (законных представителей) МБДОУ			
3.1.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	ежегодно 9 декабря	заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, ответственный за ведение сайта ДОУ, воспитатели групп
3.2.	Изготовление памятки для родителей «Как противодействовать коррупции»	сентябрь	ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.3.	Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	в течении года	воспитатели групп
3.4.	Организация участия всех сотрудников МБДОУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	в течении года	заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.5.	Работа с педагогами «Формирование антикоррупционной и нравственно-	сентябрь	заведующий, ответственный за работу по

	правовой культуры»		профилактике коррупционных и иных правонарушений, воспитатели групп
3.6.	Размещение и обновлять на сайте МБДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МБДОУ	в течении года	заведующий, ответственный за ведения сайта ДОУ
3.7.	Размещение на сайте МБДОУ ежегодного публичного отчета об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности за год	февраль	заведующий, ответственный за ведения сайта ДОУ
3.8.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема МБДОУ	постоянно	заведующий
3.9.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых услуг	октябрь	заведующий, воспитатели групп
4.Реализация антикоррупционных мероприятий в бюджетной сфере, сфере муниципальных закупок, сфере управления муниципальным имуществом			
4.1.	Обеспечение системного контроля выполнения требований законодательства в сфере закупок товаров, выполнения работ , оказания услуг	постоянно	заведующий
4.2.	Систематический контроль за выполнением условий договоров	постоянно	заведующий, заведующий хозяйством
4.3.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами, договорами	постоянно	заведующий
4.4.	Организация контроля за ходом выполнения подрядных работ в МБДОУ	постоянно	заведующий, заведующий хозяйством
4.5.	Проведение собрания сотрудников в целях предотвращения в МБДОУ незаконного сбора денежных средств в качестве	раз в квартал	заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных

	добровольных пожертвований и спонсорской помощи		правонарушений
5.Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе (по результатам проверок)	по мере поступления	заведующий
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявлении фактов коррупции в сфере деятельности МБДОУ	при выявлении фактов	заведующий, ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушения в МБДОУ	при выявлении фактов, постоянно	заведующий