

## Трудовой договор № (эффективный контракт)

г. Ворсма

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №6 «Ягодка» г.Ворсма, в лице заведующего \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Трудовым кодексом РФ, Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012г. №2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Учреждения, Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 26.04.2013г. №167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта, заключили настоящий трудовой договор (эффективный контракт) о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий трудовой договор (эффективный контракт) (далее по тексту – договор) представляет собой соглашение, по которому Работодатель поручает, а Работник принимает на себя обязательства лично выполнить работу в **должности воспитателя** в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 6 «Ягодка» г. Ворсма, расположенном по адресу: 606120, Россия, Нижегородская обл., Павловский р-н., г.Ворсма, ул. Весенняя, 1

1.2. Работа у Работодателя является для Работника основным местом работы.

1.3. Работник назначается и освобождается от должности приказом заведующего и непосредственно подчиняется заведующему Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 «Ягодка» г.Ворсма.

1.4. Настоящий договор заключается на неопределенный срок

1.5. Настоящий договор вступает в силу с " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.6. Дата начала работы " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.7. При заключении настоящего договора Работнику не устанавливается испытание.

### 2. Права и обязанности работника

2.1. Работник имеет право на:

а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором;  
б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;

г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим договором.

2.2. Работник обязан:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него должностной инструкцией;

б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) соблюдать трудовую дисциплину;

г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у

работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящегося у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

### **3. Права и обязанности работодателя**

#### **3.1. Работодатель имеет право:**

а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему договору;

б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;

д) изменять или расторгать настоящий договор в порядке и на условиях, определяемых действующим трудовым законодательством РФ;

е) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

ж) осуществлять контроль за деятельностью Работника и требовать от него добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных настоящим договором, и обязанностей, предусмотренных законодательством РФ и Уставом МБДОУ детского сада № 6 г.Ворсма;

з) устанавливать показатели эффективности и результативности деятельности Работника;

к) проводить в установленные сроки аттестацию Работника с целью оценки уровня его квалификации и соответствия занимаемой должности;

л) поощрять Работника за добросовестный эффективный труд, а также устанавливать размеры стимулирующих выплат;

м) реализовывать иные права, предусмотренные действующим трудовым законодательством, локальными актами, а также настоящим договором.

#### **3.2. Работодатель обязан:**

а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим договором;

б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;

в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;

г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;

д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;

е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим договором.

### **4. Оплата труда**

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад, ставка заработной платы \_\_\_\_\_ рублей в месяц;

б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
Выплата за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (вредность)	до ____%	Аттестация рабочих мест

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты Показатели и критерии оценки эффективности деятельности Периодичность	Размер выплаты
Выплата (надбавка) за выслугу лет	ежемесячно	До 15% от минимального оклада по ПКГ с учетом нагрузки
Выплата (премия) за выполнение показателей эффективности деятельности воспитателя	По итогам выполненных работ порядок: оценка в баллах эффективности деятельности воспитателя	До 100% должностного оклада

4.2. Выплата заработной платы Работнику производится в сроки и в порядке, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными правовыми актами и производится в денежной форме в валюте РФ (в рублях) путем перечисления денежных средств на персональный «зарплатный» счет, открытый в банке.

4.3. Удержания из заработной платы производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

4.4. Для обеспечения права Работника на государственное пенсионное и социальное обеспечение и медицинскую помощь в установленном порядке перечисляются налоговые и иные платежи.

4.5. Работнику в случаях и в порядке, установленных соответствующими нормативными актами, выплачиваются пособия по временной нетрудоспособности и иные пособия, на которые он имеет право.

4.6. В случае расторжения настоящего договора по инициативе Работодателя по основаниям, не связанным с ненадлежащим исполнением Работником его обязанностей, Работнику на основании приказа Руководителя выплачивается компенсация в размере не ниже трехкратного среднего месячного заработка в соответствии с трудовым законодательством РФ.

4.7. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

## **5. Показатели оценки эффективности и результативности деятельности воспитателя**

5.1. Сохранение здоровья воспитанников.

5.2. Образовательная деятельность.

5.3. Методическая деятельность.

5.4. Исполнительская дисциплина.

5.5. Взаимодействие с семьей и социумом.

5.6. Отчетный период для оценки эффективности и результативности деятельности воспитателя устанавливается Работодателем ежемесячно.

## 6. Рабочее время и время отдыха

6.1. Работнику устанавливается:

а) продолжительность рабочего недели: 36 часов;

б) рабочая неделя - пятидневная;

в) количество выходных дней в неделю – 2 (суббота, воскресенье);

г) продолжительность ежедневной работы – с понедельника по пятницу: 7 часов 12 минут

д) ежегодный основной (удлиненный) оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня.

6.2. Ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

6.3. С согласия Работодателя воспитателю по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, если это не отразится на нормальной работе образовательной организации.

## 7. Ответственность сторон трудового договора

7.1. Работодатель и Работник несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим договором, должностной инструкцией, локальными нормативными актами, уставом, действующим законодательством Российской Федерации;

- совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные **Трудовым кодексом** Российской Федерации;

- невыполнение обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции, совершении противоправных действий и в случаях сокрытия фактов коррупционных действий;

- неразглашение охраняемой законом тайны (государственной, служебной), персональных данных участников образовательных отношений.

7.2. Работник может быть привлечен к материальной и иным видам юридической ответственности (гражданско-правовой, административной, уголовной) в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными федеральными законами.

7.3. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с Работника по собственной инициативе или просьбе самого Работника.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания Работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

## 8. Изменение и прекращение трудового договора

8.1. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе Сторон, а также в других случаях, предусмотренных **Трудовым кодексом** Российской Федерации.

8.2. При изменении Работодателем условий настоящего договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (**статья 74** Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения Работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (**статья 180** Трудового кодекса Российской Федерации).

8.3. Настоящий договор прекращается по основаниям, установленным **Трудовым кодексом** Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.4. При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные **Трудовым кодексом** Российской Федерации и иными федеральными законами.

### 9. Заключительные положения

9.1. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами.

9.2. Трудовые споры и разногласия Сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению Сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.3. К отношениям Сторон, не урегулированным настоящим договором, применяются нормы трудового права, установленные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и другими правовыми актами.

9.4. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй – у Работника.

9.5. Трудовая книжка Работника хранится у Работодателя.

9.6. В соответствии со статьей 276 Трудового кодекса РФ Работник вправе выполнять работу по совместительству у другого работодателя только с разрешения Работодателя.

9.7. Настоящий договор является новой редакцией ранее заключенного трудового договора № 12 от 01.08.2011 г. в связи с приведением его в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБДОУ детского сада №6 г.Ворсма.

Ранее заключенный трудовой договор № 12 от 01.08.2011г. Стороны считают расторгнутым.

#### РАБОТОДАТЕЛЬ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №6 «Ягодка» г. Ворсма

Адрес: 606120, Нижегородская обл., Павловский р-он, г. Ворсма, ул. Весенняя, 1

Работодатель:

Заведующий МБДОУ детского сада №6 «Ягодка» г. Ворсма

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

#### РАБОТНИК

\_\_\_\_\_  
Адрес места жительства:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Паспорт

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Заведующий МБДОУ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(должность) (ф.и.о.) (подпись)

С трудовым договором ознакомлен (а), один экземпляр трудового договора получен на руки, обязуюсь хранить на рабочем месте: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
дата, подпись, ФИО.

**Трудовой договор №**

## (эффективный контракт)

г. Ворсма

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №6 г. Ворсма, в лице заведующего \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Работодатель», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Работник», с другой стороны вместе именуемые «Стороны», руководствуясь Трудовым кодексом РФ, Распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012г. № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы», Федеральным законом от 08.05.2010г. №83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом Учреждения, Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 26.04.2013г. №167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта, заключили настоящий трудовой договор (эффективный контракт) о нижеследующем:

### Общие положения

1.1. Настоящий трудовой договор (эффективный контракт) (далее по тексту – договор) представляет собой соглашение, по которому Работодатель поручает, а Работник принимает на себя обязательства лично выполнить работу в должности **младшего воспитателя (1 ставка)** в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад №6 г. Ворсма, расположенном по адресу: 606120, Россия, Нижегородская область, Павловский район, г. Ворсма, ул.Весенняя,1

1.2. Работа у работодателя является для работника основным местом работы.

1.3. Работник назначается и освобождается от должности приказом заведующего и непосредственно подчиняется заведующему Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 г. Ворсма.

1.4. Настоящий трудовой договор заключается на неопределенный срок

1.5. Настоящий трудовой договор вступает в силу с " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

1.6. Дата начала работы " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

1.7. При заключении настоящего договора Работнику не устанавливается испытание.

### Права и обязанности работника

2.1. Работник имеет право на:

- а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него должностной инструкцией;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;

д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

### **Права и обязанности работодателя**

3.1. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) изменять или расторгать настоящий договор в порядке и на условиях, определяемых действующим трудовым законодательством РФ;
- е) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.
- ж) осуществлять контроль за деятельностью Работника и требовать от него добросовестного исполнения должностных обязанностей, предусмотренных настоящим договором, и обязанностей, предусмотренных законодательством РФ и Уставом МБДОУ детского сада № 6 г. Ворсма.
- з) устанавливать показатели эффективности и результативности деятельности Работника;
- и) реализовывать иные права, предусмотренные действующим трудовым законодательством, локальными актами, а также настоящим договором.

Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
  - в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
  - г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
  - д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
  - е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;
  - ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

## **4. Оплата труда**

4.1. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

- а) должностной оклад, ставка заработной платы \_\_\_\_\_ рубля в месяц;
- б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Доплата за работу с неблагоприятными условиями труда	ежемесячно	до 12% от минимального оклада по ПКГ с учетом
--	------------	---

		нагрузки
--	--	----------

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты Показатели и критерии оценки эффективности деятельности Периодичность	Размер выплаты
Выплата (надбавка) за выслугу лет	ежемесячно	До 15% от минимального оклада по ПКГ с учетом нагрузки
выплата (премия) за выполнение особо важных и ответственных работ	по итогам выполненных работ	до 50 % должностного оклада
Надбавка за интенсивность труда	ежемесячно	До 34% от должностного оклада

г) доплата за работу, не входящую в круг прямых обязанностей:

Доплата за непосредственное осуществление воспитательных функций в процессе работы с детьми	ежемесячно	30% от минимального оклада по ПКГ с учетом нагрузки
---	------------	---

4.2. Выплата заработной платы Работнику производится в сроки и в порядке, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными правовыми актами и производится в денежной форме в валюте РФ (в рублях) путем перечисления денежных средств на персональный «зарплатный» счет, открытый в банке.

4.3. Удержания из заработной платы производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами.

4.4. Для обеспечения права Работника на государственное пенсионное и социальное обеспечение и медицинскую помощь в установленном порядке перечисляются налоговые и иные платежи.

4.5. Работнику в случаях и в порядке, установленных соответствующими нормативными актами, выплачиваются пособия по временной нетрудоспособности и иные пособия, на которые он имеет право.

4.6. В случае расторжения настоящего договора по инициативе Работодателя по основаниям, не связанным с ненадлежащим исполнением Работником его обязанностей, Работнику на основании приказа Руководителя выплачивается компенсация в размере не ниже трехкратного среднего месячного заработка в соответствии с трудовым законодательством РФ.

4.7. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

## 5. Рабочее время и время отдыха

5.1. Работнику устанавливается:



- а) продолжительность рабочей недели: 40 часов;
  - б) рабочая неделя - пятидневная;
  - в) количество выходных дней в неделю – 2 (суббота, воскресенье);
  - г) продолжительность ежедневной работы – с понедельника по пятницу: 8 часов
  - д) время начала и окончания работы 7.20, 16.00
  - е) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней,
- 5.2. С согласия Работодателя работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

## 6. Ответственность сторон трудового договора

6.1. Работодатель и Работник несут ответственность за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных настоящим договором, должностной инструкцией, локальными нормативными актами, уставом, действующим законодательством Российской Федерации;
- совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к Работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные **Трудовым кодексом** Российской Федерации;
- невыполнение обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции, совершении противоправных действий и в случаях сокрытия фактов коррупционных действий;
- неразглашение охраняемой законом тайны (государственной, служебной), персональных данных участников образовательных отношений.

6.2. Работник может быть привлечен к материальной и иным видам юридической ответственности (гражданско-правовой, административной, уголовной) в случаях и в порядке, предусмотренных трудовым законодательством и иными федеральными законами.

6.3. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания имеет право снять его с Работника по собственной инициативе или просьбе самого Работника.

Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания Работник не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

## 7. Изменение и прекращение трудового договора

7.1. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе Сторон, а также в других случаях, предусмотренных **Трудовым кодексом** Российской Федерации.

7.2. При изменении Работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, Работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (**статья 74** Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения Работодатель обязан предупредить работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (**статья 180** Трудового кодекса Российской Федерации).

7.3. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным **Трудовым кодексом** Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.4. При расторжении трудового договора Работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные **Трудовым кодексом** Российской Федерации и иными федеральными законами.

### 8. Заключительные положения

8.1. Настоящий трудовой договор вступает в силу со дня его подписания обеими Сторонами.

8.2. Трудовые споры и разногласия Сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению Сторон, а в случае не достижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. К отношениям Сторон, не урегулированным настоящим договором, применяются нормы трудового права, установленные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами и другими правовыми актами.

8.4. Настоящий договор составлен в двух подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится Работодателем в личном деле Работника, второй – у Работника.

8.5. Трудовая книжка Работника хранится у Работодателя.

8.6. В соответствии со статьей 276 Трудового кодекса РФ Работник вправе выполнять работу по совместительству у другого работодателя только с разрешения Работодателя.

8.7. Настоящий договор является новой редакцией ранее заключенного трудового договора № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. в связи с приведением его в соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом МБДОУ детского сада №6 г. Ворсма.

Ранее заключенный трудовой договор № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. Стороны считают расторгнутым.

#### РАБОТОДАТЕЛЬ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №6 г. Ворсма

Адрес: 606120, Нижегородская обл., Павловский р-он, г. Ворсма, ул. Весенняя, 1

Работодатель:

Заведующий МБДОУ детского сада №6

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

#### РАБОТНИК

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Адрес  
места жительства:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ Паспорт\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Работник:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

С трудовым договором ознакомлен (а), один экземпляр трудового договора получен на руки, обязуюсь хранить на рабочем месте: \_\_\_\_\_ дата, подпись, ФИО.