

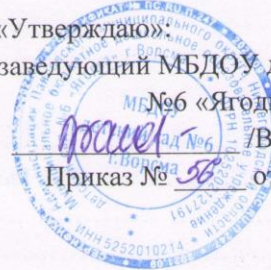
«Утверждаю»

заведующий МБДОУ детского сада

№6 «Ягодка» г. Ворсма

/В.В. Баканова/

Приказ № 56 от 31.08.2023г.



Годовой план работы

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №6 «Ягодка» г. Ворсма
на 2023-2024 учебный год

2023г.

Содержание

1 часть. Информационно-аналитическая

1. Общая информация о ДООУ.....	3
2. Анализ результатов деятельности ДООУ за 2022 – 2023 учебный год.....	4
2.1. Сохранение и укрепление материально-технической базы.....	4
2.2. Работа по укреплению здоровья детей и охране их жизни.....	4
2.3. Результаты выполнения образовательной программы.....	5
2.4. Результаты повышения профессионального мастерства педагогов.....	11
2.5. Взаимодействие ДООУ с семьёй, школой и социумом.....	12
2.6. Анализ выполнения и реализации задач годового плана.....	13
3. Цель и задачи на 2023 - 2024 учебный год.....	16

2 часть. Мероприятия по реализации задач годового плана

1. Работа с кадрами.....	17
2. Организационно-педагогические мероприятия.....	25
3. Система внутреннего мониторинга.....	30
4. Взаимодействие ДООУ с семьёй, школой и социумом.....	32
5. Административно-хозяйственная работа.....	38
Приложения к годовому плану.....	39

1 часть. Информационно-аналитическая

1. Общая информация о дошкольном учреждении

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6 «Ягодка» г.Ворсма открыт 19.01.1990 году.

Режим работы:

- пятидневная рабочая неделя с понедельника по пятницу
- длительность работы- с 6.30 до 17.00ч. (10,5 ч.)
- выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

Адрес: 606120, Нижегородская область, Павловский район, г. Ворсма, ул. Весенняя, 1

Телефон: 8 (83171) 6-44-75

E-mail: dsjagodka@mail.ru

Адрес сайта: <http://iagodka.ucoz.ru>

Имеет лицензию, выданную Министерством образования Нижегородской области серия 52 № 002137 от 13 декабря 2011г.

Заведующий МБДОУ детским садом №6 г. Ворсма – Баканова Вера Витальевна

Количество сотрудников, работающих в МБДОУ – 22 человек:

Администрация (заведующий МБДОУ) - 1

Педагоги – 9 чел.

Младшие воспитатели – 5 чел.

Обслуживающий персонал – 8 чел.

В МБДОУ функционируют - 5 групп:

- Разновозрастная группа раннего возраста (возраст с 1 года до 3-х лет) общеразвивающей направленности;
- Младше-средняя группа (возраст с 3-х до 5-ти лет) общеразвивающей направленности;
- Старшая группа (возраст с 5-х до 6 лет) комбинированной направленности;
- Подготовительная к школе группа (возраст с 6-ти до 7 лет) комбинированной направленности.

Фактическая наполняемость на 2023-2024 уч.г. – 74 ребенка.

Программа, используемая в педагогическом процессе **Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №6 "Ягодка" г. Ворсма**, утверждённая Приказом №т _____ от 31.08.2023г.

Учредителем и собственником имущества Учреждения является Павловский муниципальный район. Функции и полномочия учредителя Учреждения, созданного на базе муниципального имущества Павловского муниципального района Нижегородской области, осуществляются Администрацией Павловского муниципального района Нижегородской области в лице ее структурного подразделения, Управления образования администрации Павловского муниципального района Нижегородской области (далее - управление образования), в организационном под ведомстве которого находится Учреждение, в соответствии с постановлением Администрации Павловского муниципального района от 30.12.2010 г. №162 "О порядке осуществления органами местного самоуправления Павловского муниципального района Нижегородской области функций и полномочий учредителя муниципального учреждения Павловского муниципального района Нижегородской области" (далее - учредитель).

2. Анализ работы за 2022 – 2023 учебный год

2.1. Сохранение и укрепление материально-технической базы

Материально – техническая база в основном соответствует требованиям Роспотребнадзора, ОГПН и современному уровню образования. Здание находится в удовлетворительном состоянии. Системы жизнеобеспечения МБДОУ - освещение, отопление, водоснабжение, канализация находится в режиме функционирования. Условия для всестороннего развития детей улучшаются.

За прошедший год были выполнены следующие ремонтные работы:

- покраска лестницы в холле, побелка потолка в холле здания МБДОУ;
- установлено пластиковое окно в физкультурном зале.
- для улучшения образовательного процесса: для воспитанников комбинированных групп (старшей и подготовительной) дидактические и наглядные пособия, детская учебная мебель (столы и стулья) для кабинетов специалистов, канцтовары для детей.

В 2022-2023 учебном году была продолжена работа по обновлению и поддержанию в сохранности материально-технической базы для жизнеобеспечения и развития детей. Создание материально-технических условий ДОУ проходит с учётом действующих СанПиН 1.2.3685-21 и ФГОС ДО.

Группы и прогулочные участки оснащены необходимым игровым, спортивным оборудованием в соответствии с возрастом, требованиям СанПиН 1.2.3685-21, СП 2.4.3648-20 и ФГОС ДО, инвентарём и техническими средствами. Разбиты многочисленные цветники и клумбы.

Вывод: Состояние материально-технической базы соответствует требованиям СанПиН, что позволяет организовывать разнообразные виды детской деятельности. Все групповые пространства распределены на центры детской активности и доступны детям. Организация предметно-пространственной развивающей среды соответствует принципам вариативности, трансформируемости, доступности и безопасности.

Благодаря слаженной работе коллектива и посильной помощи родителей материально-техническая база ДОУ немного улучшилась. Развивающая предметно-пространственная среда ещё требует обновления современным оборудованием, пособиями, игрушками; насыщение техническими средствами, интерактивным оборудованием.

Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение

В текущем году библиотечный фонд ДОУ пополнился программно-методическим обеспечением (методические учебные пособия, наглядно-демонстрационный материал).

ДОУ имеет сайт, на котором ведется регулярное обновление информации. Также имеются оборудование: 3 проектора, 3 экрана, музыкальный центр, 5 ноутбуков, 2 принтера, 2 компьютера. Данное оборудование позволяет расширить возможности организации образовательного процесса: показ презентаций, фильмов для детей, педагогов; представление воспитателями опыта работы, демонстрация результатов педагогической деятельности на родительских собраниях, сопровождение праздников.

Вывод: необходимо дальнейшее обновление материального оборудования за счет создания условий использования ИКТ-технологиями каждому педагогу, интерактивными материалами в соответствии с ФГОС ДО и профстандарта педагога; регулярное обновление информации на официальном сайте, пропаганда знаний среди родителей, участие в семинарах, онлайн-вебинарах, конференциях педагогов по вопросам реализации ОП ДОУ в соответствии требований ФГОС ДО и требованиям к профессиональным умениям, в соответствии с профстандартом педагога.

2.2. Работа по укреплению здоровья детей и охране их жизни

Распределение детей по группам здоровья

Таблица 1.

Учебный год	Общее количество	По возрасту		По полу		По здоровью			
		до 3-х лет	до 7-х лет	девочки	мальчики	1	2	3	4
2021-2022	104	12	92	44	60	28	65	11	-

2022-2023	88	16	72	45	43	23	56	9	-
2023-2024	70	15	55	28	42	13	49	8	-

Большинство воспитанников ДООУ – это дети дошкольного возраста (с 3 до 7 лет). В предстоящем учебном году детей раннего возраста будет еще меньше, т.к. на 2023-2024 учебный год не большой набор детей. Мальчиков немного больше, чем девочек. Работу с ними нужно продолжать строить с учетом возраста, интересов, половой принадлежности, социального статуса, психофизиологических и других индивидуальных особенностей, реализовывать специфические интересы мальчиков и девочек через создание соответствующей педагогической среды «для обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства» (ФГОС). Пропуски по болезни одним ребёнком увеличились, т.к. было несколько вспышек заболеваемости в течение учебного года и группы были на карантине. Преобладающее большинство детей, по-прежнему, - воспитанники со 2 группой здоровья. Количество воспитанников с первой и второй группой здоровья уменьшилось, из-за уменьшения контингента детей.

Вывод: В 2023-2024 уч. году необходимо вести всю необходимую работу по сохранению и укреплению здоровья детей через использование здоровьесберегающих технологий, при строгом соблюдении СанПиН и санитарных требований.

2.3. Результаты выполнения образовательной программы

Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в МБДОУ детском саду №6 г. Ворсма организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (СП 2.4.3648-20) Организация образовательного процесса регламентируется календарным учебным графиком, режимом работы, учебным планом, расписанием ООД.

Образовательная деятельность в 2022-2023 уч.г. осуществлялась в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования, утвержденной от 15.11.2019г. Приказ № 81, разработанной в обязательной части:

- в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155);
- с учётом примерной основной образовательной Программы дошкольного образования (Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 20 мая 2015г. №2/15);
- с учётом комплексной Программы дошкольного образования «От рождения до школы», соответствует ФГОС ДО. / Под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. - 4-е изд., перераб. - Москва: «Мозаика-Синтез», 2017. – 352 с.

в части формируемой участниками образовательных отношений:

- с учётом парциальной Программы социально-коммуникативного развития и социального воспитания дошкольников Л.В. Коломийченко «Дорогою добра». Москва: «ТЦ Сфера», 2015г. - 160с.

Образовательная программа дошкольного образования учитывает возрастные и индивидуальные особенности детей. Её содержание обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности. В раннем возрасте - это предметная деятельность, экспериментирование с материалами и веществами, общение с взрослым и совместные игры со сверстниками, самообслуживание, восприятие смысла музыки, сказок, стихов, рассматривание картинок, двигательная деятельность, в дошкольном возрасте: игровая, коммуникативная, познавательная-исследовательская, восприятие художественной литературы, самообслуживание, конструирование, изобразительная, музыкальная, двигательная.

Образовательная деятельность в МБДОУ организована на основе комплексно-тематического подхода и предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной

образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Образовательная программа ДО, охватывает пять направлений развития и образования детей.

Образовательная область «Социально – коммуникативное развитие»

Важным аспектом социального развития в дошкольном возрасте является освоение элементарных правил этикета (приветствовать, благодарить, вести себя за столом и т.д.). Мир людей и человеческих отношений воспитатели раскрывали перед детьми в правилах поведения с близкими, в детском саду, в общественных местах. Знакомство с миром социальных отношений подразумевает осознание безопасности жизнедеятельности, это является условием благополучного существования человека. Детей знакомили с элементарными правилами безопасного поведения дома, на улице. В течение года проводилась работа по ознакомлению и обучению дошкольников правилам дорожного движения.

Вывод: воспитатели много сделали в учебном году для того, чтобы уровень социализации детей в социуме и обществе поднялся на достаточный уровень. Для этого использовались разнообразные формы взаимодействия с воспитанниками: беседы этического характера, разговоры на разные темы понятные детям, общение индивидуально, совместные с родителями праздники, развлечения, семейные проекты.

Образовательная область «Познавательное развитие»

В ДОУ созданы необходимые условия для познавательного развития детей. Реализация программных требований способствует накоплению и обогащению знаний, формированию практических умений и навыков, расширению кругозора, раскрытию творческого потенциала детей в соответствии со стандартом дошкольного образования.

Для выполнения требований программы воспитатели использовали наблюдения, экскурсии, опыты, игры, макеты, способствующие развитию познавательных способностей каждого ребенка, обогащения и систематизации усвоенных знаний.

Педагогический коллектив работает над созданием возможностей для возникновения и развития у детей элементарных математических представлений (о форме, величине, мере, соотношении, количестве, числе, времени и пространстве), развивает логическое мышление, умения анализировать, строить причинно-следственные связи. Педагогами групп организуются привлекательные для детей игры и занятия: сюжетно-ролевые, дидактические, спортивные, конструктивного характера, решение головоломок, разгадывание загадок, игры с числами и т.д.

С целью расширения кругозора, в течение года воспитатели формировали представления об окружающем мире для детей в форме игры, экспериментирования и в увлекательных беседах, рассказывая детям о строении тела человека, знакомя их с природой, сменой времен года, давая первые экологические представления. Развивая познавательную сферу дошкольника, педагоги учитывали специфику мировосприятия ребёнка.

Вовремя проведения ООД во всех группах, педагоги использовали разнообразные, увлекательные для детей приёмы и методы: дидактические игры и упражнения, беседы, рассказы педагога (с опорой на наглядность и без неё), рассказы-загадки, викторины, в старшей и подготовительной группах – проблемные рассказы и ситуации. Для активизации детской поисковой деятельности старших детей воспитатели организовывали самостоятельную познавательную деятельность детей. Для этого создавали условия, провоцирующие их на познавательный процесс; предоставляли свободу выбора, предложенных педагогами средств и источников познания (книжки, картинки, наблюдения), организовывали соответствующую предметно развивающую среду. Свою работу по изучению окружающего мира воспитатели строили на основе характеристик предметов и явлений окружающего мира, условий благополучного их существования, основных экологических факторов с учетом усвоенных понятий. Важно было то, что воспитатели создавали условия для развития бережного ответственного отношения к окружающей природе.

В соответствии с возрастом во всех группах воспитатели включали в режим дня доступный детям сезонный труд в природе, уход за растениями, их выращивание; хозяйственно-бытовой труд, предполагающий формирование устойчивых навыков самообслуживания.

Вывод: общая цель изучения природных и социальных явлений, осознание понятия «окружающий мир», расширение детского кругозора, формирование общей и экологической культуры дошкольников, определенных умений и навыков, позволяющих им взаимодействовать с природным и

социальным окружением достигнута. У воспитанников детского сада уровень представлений об окружающем мире достаточный для ориентировки в нем. Дети активны, они научены сравнивать объекты, отвечать на самые разнообразные вопросы, рассуждать, а также самостоятельно формулировать вопросы, пользоваться несложными наглядными моделями, схемами при решении ситуаций. Дети ориентируются в окружающем мире. Достаточно уверенно выделяют объекты живой и неживой природы, предметного и социального мира.

Образовательная область «Речевое развитие»

Работа по развитию речи прослеживается во всех направлениях. Во время проведения ООД по речевому развитию работа педагогов была направлена:

- на формирование приёмов умственных действий (анализа, синтеза, сравнения, обобщения, моделирования, конструирования);
- развитие памяти, внимания, творческих способностей, воображения, мышления;
- использовать вербальные и невербальные средства общения;
- о владение диалогической речью;
- развитие умений общения с взрослыми, сверстниками;
- развитие интереса и внимания к слову, к собственной речи;
- обогащение активного, пассивного словаря, развитие грамматического строя речи;
- развитие умений оперировать единицами языка, звуком, слогом, словом, словосочетанием, предложением;
- расширение представлений об окружающем мире.

Вывод: В 2022г.- 2023 уч.г. педагоги обогащали предметно-пространственную среду и пополняли речевые уголки в группах развивающим дидактическим материалом. Созданная в МБДОУ среда, способствует развитию речевой активности, в группах оборудованы книжные уголки, театрализованные центры, игротеки, но пополнение уголка необходимо продолжить, изготовить разные схемы и алгоритмы для составления описательных рассказов.

Образовательная область «Художественно – эстетическое развитие»

Основная цель художественно-эстетического развития – обогащение чувственного, эмоционально-ценностного, эстетического опыта детей, развитие художественно-образного мышления и способностей к художественному творчеству.

В своей работе с детьми педагоги использовали прием выстраивания процесса деятельности от замысла до его воплощения и получения результата. Создавали условия формирования у ребенка сенсорно-эмоционального и нравственно-эстетического отклика на прекрасное; накопление запаса образных впечатлений и ассоциирование с собственным опытом; овладение элементарными изобразительными и техническими навыками художественной деятельности. В своей работе педагоги использовали игровые методы и приемы. С помощью игры создавались, наиболее благоприятные условия для усвоения определенных знаний, овладения определенными умениями и навыками, которые становятся основой дальнейшего развития ребенка. Через игру образовательная деятельность была интересным и увлекательным для ребенка делом. При организации занятиях по изобразительной деятельности

осуществлялся дифференцированный подход к обучению с учетом возрастных и индивидуальных особенностей. Работы воспитанников ДОУ принимали участие в различных творческих конкурсах, где завоевывали победные и призовые места.

Музыкальное воспитание и развитие в детском саду имеет положительную динамику и направлено на развитие эмоционального состояния детей и освоение всех видов музыкальной деятельности. В течение года в каждой группе проводилась музыкальная образовательная деятельность. В старшем дошкольном возрасте, формами приобщения дошкольников к музыке выступали хоровое и вокальное исполнение, игра на детских музыкальных инструментах, прослушивание музыкальных произведений, выражение своих эмоций в слове, художественном движении. Детей знакомили с музыкальными жанрами и формами, интонационной основой, выразительными возможностями. Коллектив ДОУ постоянно работает над организацией художественно-эстетического пространства образовательного учреждения с учетом возрастных особенностей, интересов, способностей каждого ребенка.

Вывод: таким образом, уровень развития музыкальных умений свидетельствует о недостаточно творческой активности детей, в видах музыкальной деятельности. Анализ результатов показывает, что

нужно вести более целенаправленную работу по повышению мотивации, чтобы дети в течение года усваивали основы знания и умения, совершенствовали изобразительные навыки, как необходимые средства решения творческих задач, расширялся их творческий опыт. Воспитателям необходимо пополнить музыкальные уголки групп дидактическим материалом, который будет способствовать созданию широких возможностей для накопления сенсорного опыта, обогащения чувственных впечатлений детей.

Образовательная область «Физическое развитие»

Физкультурно-оздоровительная работа была направлена на охрану и укрепление здоровья детей. В ДОУ созданы необходимые условия, для оздоровления и воспитания привычки у детей заботиться о своем здоровье. Огромное значение в работе с детьми педагогический коллектив уделял двигательной активности детей на протяжении всего дня: разнообразные физкультурные занятия (игровые, интегрированные, занятия-соревнования и др.).

Для решения вопросов воспитания здорового ребенка, с целью совершенствования педагогической компетентности, повышения теоретических и практических умений, необходимо продолжать осуществлять более тесный контакт с семьями воспитанников.

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

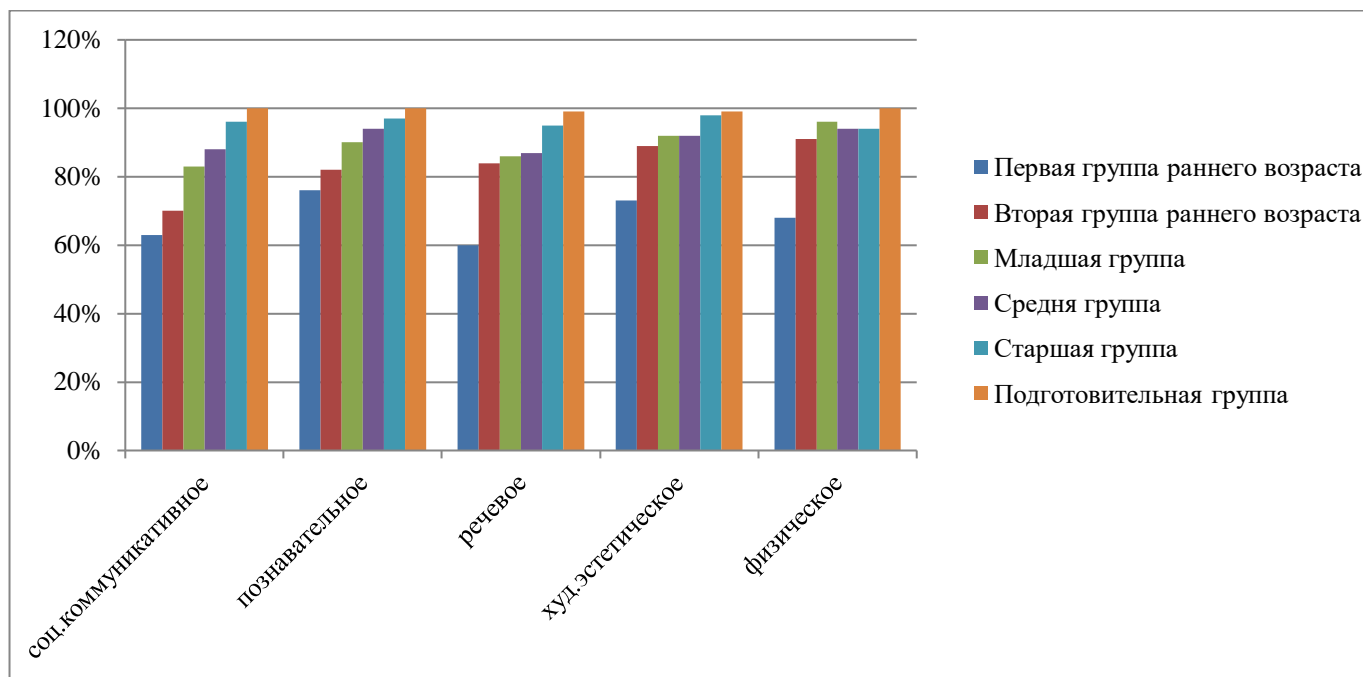
Оценка содержания и качества образовательной деятельности проводилась в ходе анализов планов образовательной деятельности, просмотров организованной образовательной деятельности, режимных моментов, открытых просмотров.

Одним из показателей качества образовательной деятельности является педагогическая диагностика планируемых результатов освоения образовательной программы дошкольного образования. В 2022-2023 уч. году по реализуемой образовательной программе в Учреждении обучалось 88 воспитанников. Реализация Программы предполагает наблюдение за индивидуальным развитием детей, которое производится педагогическими работниками в рамках педагогической диагностики, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования. Результаты педагогической диагностики используются исключительно для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

Результат освоения образовательной программы дошкольного образования

Оценка реализации Планируемых результатов основной образовательной программы МБДОУ детский сад № 6 г.Ворсма проводится в рамках педагогического наблюдения. В конце 2022-2023 уч.г. был проведен мониторинг освоения содержания Образовательной программы дошкольного образования по пяти образовательным областям. Количество обследуемых детей – 88 чел.

Условные обозначения	Социально-коммуникативное развитие	Познавательное развитие	Речевое развитие	Художественно-эстетическое развитие	Физическое развитие
Группа раннего возраста	70%	82%	84%	89%	91%
Младшая группа	83%	90%	86%	92%	96%
Средняя группа	88%	94%	87%	92%	94%
Старшая группа	96%	97%	95%	98%	94%
Подготовительная к школе группа	100%	100%	99%	99%	100%
ИТОГО:	83%	89%	85%	91%	91%



Вывод: В целом Образовательная программа дошкольного образования (ОП ДО) МБДОУ детского сада №6 г.Ворсма освоена воспитанниками (88%). Но педагогам необходимо обратить внимание на подразделы и задачи образовательных областей, в которых у воспитанников ДОУ более низкие показатели, запланировать и провести индивидуальную работу с детьми, которым требуется дополнительная помощь в освоении ОП ДО. Наиболее низкий показатель освоения ОО «Речевое развитие», поэтому педагогам нужно подбирать наиболее эффективные формы и методы развития дошкольников в данной области. Стараться больше планировать образовательных ситуаций, активизирующих речь детей, и не только в организованной образовательной деятельности по речевому развитию, но и в режимных моментах при организации других видов детской деятельности, в самостоятельной деятельности детей. В следующем 2023-2024 уч.г. следует запланировать необходимые мероприятия по данному направлению развития детей.

Итоговые результаты детей подготовительной группы

Кол-во воспитанников – 18 чел. (100%)

Показатели развития	Ребенок готов к обучению в школе		Готовность к школьному обучению находится в процессе становления		Обучение в школе может быть затруднено ...	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
Физическая подготовленность						
Уровень физической подготовленности	16	89%	2	11%	0	0%
Социально-коммуникативное развитие						
Способен вступить в общение со знакомыми взрослыми	18	100%	0	0%	0	0%
Избирательно и устойчиво взаимодействует со знакомыми детьми (входит в разнообразные объединения детей по интересам)	18	100%	0	0%	0	0%
Чувствует настроение близких взрослых и сверстников	15	83%	3	17%	0	0%
Может оказать эмоциональную поддержку и помощь в случаях затруднения	4	22%	14	78%	0	0%
Регулирует свое поведение на основе усвоенных норм и правил	15	83%	3	17%	0	0%
Имеет представление о себе и своих возможностях	18	100%	0	0%	0	0%

Имеет представление о культурных нормах поведения	18	100%	0	0%	0	0%
Познавательное развитие						
Имеет представление о живой и неживой природе, рукотворном мире, своих городе и стране	18	100%	0	0%	0	0%
Задает вопросы, экспериментирует, устанавливает причинно-следственные связи	12	67%	6	33%	0	0%
Раскладывает по величине 10 и более предметов одинаковой формы	18	100%	0	0%	0	0%
Может объединять предметы на основе общих понятий (одежда, обувь, посуда, транспорт и др.)	18	100%	0	0%	0	0%
Может запомнить в ситуации дидактической игры 6-7 названий предметов	9	50%	9	50%	0	0%
Использует незаконченную фигурку как деталь сюжетной композиции (в конструировании, рисовании, аппликации)	7	38%	11	62%	0	0%
Может самостоятельно реализовывать собственные замыслы в игре	18	100%	0	0%	0	0%
Реализует замыслы в конструировании и других продуктивных видах деятельности	15	83%	3	17%	0	0%
Использует наглядные модели и символические средства (планы, схемы, цвета) для познания окружающего	0	0%	18	100%	0	0%
Осуществляет деятельность по образцам и правилам	18	100%	0	0%	0	0%
Может работать в едином темпе и ритме с другими детьми в группе	17	94%	1	6%	0	0%
Речевое развитие						
Правильно произносит все звуки родного языка	14	78%	4	22%	0	0%
Умеет выделять звуки в слове	3	17%	15	83%	0	0%
Высказывается простыми распространенными предложениями	18	100%	0	0%	0	0%
Грамматически правильно строит сложные предложения	10	56%	8	44%	0	0%
Строит связный рассказ по сюжетной картинке	15	83%	3	17%	0	0%
В диалоге инициативно высказывается, умеет привлечь внимание своими высказываниями	18	100%	0	0%	0	0%
Использует обобщающие слова, синонимы, антонимы, сравнения	13	72%	5	28%	0	0%
Художественно-эстетическое развитие						
Знаком с литературными произведениями (называет 5 и более произведений)	12	67%	6	33%	0	0%
Может сочинить сказку	14	78%	4	22%	0	0%
Создает индивидуальные художественные образы адекватными выразительными средствами (цвет, композиция, форма, ритм и т.д.) в разных видах изобразительной деятельности	16	89%	2	11%	0	0%
Эмоционально воспринимает музыку; правильно определяет её настроение, слышит яркие средства музыкальной выразительности, динамику развития музыкального образа; может рассказать о возможном содержании пьесы	18	100%	0	0%	0	0%
Итоговый результат	14	78%	4	22%	0	0%

Вывод по таблице: Основное количество детей группы, демонстрирует благополучное положение, попадая в соответствующей возрасту нормативный диапазон. Ребенок готов к обучению в школе – из 18 выпускников – 14 (78%), готовность к школьному обучению находится в процессе становления – 4 (22%). Обучение в школе может быть затруднено – 0 (0%).

2.4. Результаты повышения профессионального мастерства педагогов

Общие сведения о педагогах ДОУ

Таблица 1.

<u>Категория педагогических работников</u>		<u>Количество</u>	<u>Дифференциация</u>													
			<u>Образование</u>			<u>Квалификация</u>			<u>По стажу работы</u>				<u>По возрасту</u>			
			<u>Высшее</u>	<u>Среднее</u>	<u>Среднее профессиона</u>	<u>Высшая</u>	<u>1 категория</u>	<u>СЗД</u>	<u>Не имеют</u>	<u>До 10 л</u>	<u>От 10 л</u>	<u>От 20 л</u>	<u>Св. 25 лет</u>	<u>До 30 л</u>	<u>До 45 л</u>	<u>Св. 45л.</u>
2022– 2023 уч. год	1. Заведующий МБДОУ	1	1					1				1			1	
	2. Старший воспитатель / педагог-психолог	1	1			1				1					1	
	3. Музыкальный руководитель	1			1		1					1			1	
	4. Учитель-логопед	1	1					1				1			1	
	4. Воспитатели	6	3		3	3	1	2		1	1	1	3	1	2	3
	Всего:	10	6	0	4	4	2	3	1	1	2	1	6	1	2	7
2023– 2024 уч. год	1. Заведующий МБДОУ	1	1					1				1			1	
	2. Старший воспитатель / педагог-психолог	1	1			1				1					1	
	3. Музыкальный руководитель	1			1		1					1			1	
	4. Учитель-логопед	1	1					1				1			1	
	4. Воспитатели	6	3		3	3	1	2		1	1	1	3	1	2	3
	Всего:	10	6	0	4	4	2	3	1	1	2	1	6	1	2	7

Вывод по таблице: Педагогическим персоналом дошкольное учреждение укомплектовано в соответствии со штатным расписанием полностью. В штате МБДОУ работают - 1 руководящий работник (заведующий МБДОУ) и 9 педагогов, из которых: 1 старший воспитатель, 1 музыкальный руководитель, 1 учитель-логопед и 6 воспитателей. Преобладающее большинство педагогов в возрастной категории старше 45 лет, со стажем работы свыше 20 лет. Это опытные педагоги, имеющие высшее или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика», что соответствует Требованиям к квалификации педагогических работников.

Один раз в три года педагоги проходят курсы повышения квалификации. В 2022 – 2023 уч. г., используя разные формы работы, в том числе и дистанционного формата, педагоги МБДОУ распространяли свой педагогический опыт, участвуя в РМО, семинарах, конференциях, форумах, педагогических чтениях, в конкурсах педагогического мастерства и др.

2.5. Взаимодействие ДОУ с родителями и социумом

Социальный паспорт семей воспитанников МБДОУ детского сада № 6 г. Ворсма (данные на 01 августа)

Таблица 1.

Учебный год	Общее количество детей	Общее количество родителей	По социальному статусу (кол-во, %)				По образованию (кол-во, %)			
			служащие	рабочие	бизнесмены	безработные	среднее	среднее профессиональное	высшее	неполное среднее
2021-2022	104 (100%)	206 (100%)	81 (40%)	73 (35%)	19 (9%)	33 (16%)	43 (21%)	61 (30%)	102 (49%)	0 (0%)
2022-2023	82 (100%)	149 (100%)	56 (38%)	61 (41%)	11 (7%)	21 (14%)	39 (26%)	49 (33%)	61 (41%)	0 (0%)
2023-2024	70 (100%)	140 (100%)	51 (73%)	58 (83%)	9 (13%)	22 (31%)	37 (53%)	46 (66%)	58 (83%)	0 (0%)

Вывод по таблице: Сравнительный анализ за два прошедших года, позволяет сделать вывод о том, что из-за уменьшения общего количества детей, контингента родителей воспитанников детского сада снизился. По социальному статусу количество служащих и рабочих практически равное. Немного уменьшилось число безработных, но необходимо отметить, что данная категория родителей встречается чаще всего в обеспеченных семьях, в которых работает один из родителей. По-прежнему преобладают родители с высшим и средним профессиональным образованием, уже несколько лет наблюдается тенденция уменьшения количества родителей со средним образованием.

Социальный статус семей воспитанников ДОУ (данные на 01 августа)

Таблица 2.

Учебный год	Количество семей			Неполные				многодетные	малообеспеченные	опекуны
	Всего	полные	неполные	потеря кормильца	одинокие матери	разведённые	другие			
2021-2022	104 (100%)	100 (96%)	4 (4%)	0 (0%)	2 (2%)	2 (2%)	0 (0%)	8 (8%)	2 (2%)	0 (0%)
2022-2023	77 (100%)	66 (86%)	11 (14%)	0 (0%)	4 (5%)	7 (9%)	0 (0%)	10 (13%)	0 (0%)	0 (0%)
2023-2024	70 (100%)	66 (94%)	11 (16%)	0 (0%)	4 (6%)	7 (10%)	0 (0%)	4 (6%)	2 (2%)	0 (0%)

Вывод: Большинство семей в МБДОУ – полные 100 (96%), являются социально-здоровыми. Количество неполных семей по сравнению с предыдущим годом уменьшилось, в него вошли одинокие матери и разведённые. В связи с уменьшением контингента уменьшилось число многодетных семей – 4 (6%). В ДОУ имеются малообеспеченные семьи 2 (2%).

Анализ партнёрских взаимоотношений ДОУ с семьёй и социумом

Работа с родителями в МБДОУ строилась в соответствии с Законом РФ "Об образовании в РФ", с требованиями ФГОС, которые нацеливают педагогический коллектив на создание условий для вовлечения родителей (законных представителей) в образовательную деятельность на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

Мероприятия с родителями проводились в соответствии с годовым планом. Воспитателями были проведены родительские собрания по приоритетным в 2022 – 2023 уч. г. направлениям. Педагоги регулярно проводят индивидуальные беседы, консультации с родителями по проблемам, которые возникают в развитии их детей. Родители участвовали в совместных выставках рисунков и поделок, в конкурсах разного уровня. Участие родителей в традиционных событиях ДООУ, в конкурсах позволяет стать им активными участниками образовательной деятельности. В результате чего родители приобретают опыт участия в совместных с детьми, педагогами мероприятиях, осознают необходимость процессов взаимодействия, неразделимость институтов воспитания, у них появляется желание поделиться друг с другом опытом семейного воспитания. Однако, еще не в полной мере педагоги привлекают родителей к участию в реализации содержания тематических недель, некоторые педагоги игнорируют проведение дня открытых дверей. В течение прошедшего учебного года родители помогали в совершенствовании РППС в группах и на участках (изготовление дидактических пособий, помощь в изготовлении оборудования для прогулочных участков и т.д.).

Информация для родителей размещалась не только в родительских уголках групп, но и на сайте ДООУ, в мессенджерах Вк и Вайбер. В подготовке просветительской информации участвовали педагоги ДООУ. Данную форму взаимодействия с родителями необходимо продолжить.

Вывод: Педагоги ДООУ привлекают родителей к участию в образовательной деятельности, к созданию необходимых условий для ее организации. Однако, выявлены и некоторые проблемы. В соответствии с ними можно определить приоритетные направления по взаимодействию с родителями в следующем учебном году: организовать контроль за проведением дня открытых дверей; активнее привлекать родителей к организации тематических недель, предлагать им рекомендации в соответствии с образовательным содержанием тематических недель, в том числе через сайт ДООУ.

Взаимодействие ДООУ со школой и другими организациями

Взаимодействие между педагогами школы и ДООУ строилось на основе реализации задачи по развитию у детей позитивной социализации, личностного развития, развития инициативы и творческих способностей. В течении 2022-2023 учебного года были запланированы и проведены различные мероприятия по решению задач преемственности: групповые и индивидуальные консультации, практикумы, собрания, "дни открытых дверей" повысили компетентность родителей в вопросах подготовки детей к школе; учителя школы были проинформированы о результатах мониторинга развития детей подготовительной группы, познакомились с сильными и слабыми сторонами будущих первоклассников. Воспитатели узнавали о том, как учатся их выпускники, какие проблемы у них возникают.

В плане преемственности со школой на 2023-2024 уч.г. необходимо определить задачи и содержание работы в соответствии с задачами, намеченными в годовом плане на следующий учебный год. Основной целью преемственности должно выступать согласование позиций ФГОС ДО и ФГОС начальной школы по обеспечению каждым воспитанником равных возможностей в получении качественного дошкольного образования, обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ дошкольного и начального общего образования.

Сотрудничество со школой и другими учреждениями социума (ДТЮ, школа искусств, ФОК, детская библиотека, детская поликлиника, пожарная часть, ГИБДД и т.д.) способствует всестороннему развитию детей, и в первую очередь развитию их первоначального социального опыта в качестве партнеров при общении с другими людьми. В течение года дети с родителями участвовали в конкурсах, фестивалях, организуемых ДТЮ, ДК г.Ворсма («Масленица», «Мой город – чистый город» и т.п.), становились их победителями.

Вывод. В 2023-2024 уч.г. нужно продолжать искать и внедрять новые направления, эффективные формы сотрудничества, активнее приглашать педагогов и воспитанников на «творческие мастерские», «тематические встречи».

2.6. Анализ выполнения и реализации задач годового плана

В 2022 – 2023 уч. г. работа в МБДОУ была направлена на решение представленных ниже задач. 62% запланированных мероприятий по реализации данных задач были проведены с сотрудниками МБДОУ. Некоторые консультации и развлечения не проведены из-за болезни, курсов педагогов, а открытые просмотры из-за недисциплинированности педагогов.

Формы и методы проведения методических мероприятий были разнообразны, как традиционные, так и нетрадиционные: педагогическая студия, выступления из личного опыта, мастер-классы, мозговой штурм, блицтурниры, деловые игры и т.д. Они позволяли выступать педагогам не только пассивными

слушателями, а и активными участниками обсуждения проблем, приоритетных направлений в этом учебном году.

Рекомендации по результатам тематического контроля и решения педагогических советов были направлены на:

- использование в образовательной среде ДОО современных технологий, форм, методов формирования у дошкольников коммуникативных навыков взаимодействия со сверстниками и со взрослыми.
- обеспечение эффективного решения задач социально-коммуникативного развития по организации игровой деятельности дошкольников.
- подведение итогов II этапа реализации Программы развития МБДОУ

Организация контроля осуществлялась в соответствии с Годовым планом, приказами по МБДОУ и положением о контрольной деятельности учреждения. Результаты тематического контроля стали одним из источников анализа выполнения задач годового плана.

Констатация результатов, выводы	Проблемное поле	Перспектива
1. Организация и педагогическое сопровождение игровой деятельности детей дошкольного возраста		
<p>Работа в данном направлении велась в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ОП ДО с целью повышения профессиональной компетентности педагогов в вопросах использования в образовательной среде ДОО современных технологий, форм, методов формирования у дошкольников игровой деятельности. При решении первой задачи, проводились следующие методические мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Педагогический совет №2. «Организация и педагогическое сопровождение игровой деятельности детей дошкольного возраста». Целью, которого, было повысить профессиональную компетентность педагогов в обеспечении условий для развития игровой деятельности дошкольников. - Тематический контроль: «Состояние воспитательно-образовательной работы по организации игровой деятельности». - Семинар-практикум «Условия для развития дошкольника в разных видах игр»: режиссёрской игре; сюжетно-ролевой игре; в играх с правилами. - Педагогическая дизайн-мастерская: «Создание тематических макетов». - Практикум: «Анализ педагогических ситуаций». - Консультация: «Педагогическая диагностика игровой деятельности». - Творческие отчеты педагогов по результатам саморазвития, обобщения педагогического опыта. - Участие воспитанников ДОО педагогов в конкурсах различного уровня. - Участие воспитанников в физкультурных досугах: «Мы растём сильными и смелыми», «Весёлые старты», « Ловкие и смелые», театрализованных представлениях: «Айболит», «Два гуся». - Ярмарка педагогических идей: «Создание условий на участке детского сада для развития разных видов детской деятельности». - Выставки методической литературы, пособий. - Сотрудничество ДОО с семьёй. Основной целью взаимодействия педагогического коллектива МБДОУ детского сада №6 г.Ворсма с семьями воспитанников является создание содружества «родители-дети-педагоги», в котором все участники образовательных отношений влияют друг на друга, побуждая к саморазвитию, самореализации и самовоспитанию. <p>Вывод: Анализ результатов контроля позволил сделать следующие выводы: работа по игре дошкольников ведется в соответствии с ОП ДО; имеется необходимое методическое обеспечение; в группах, в основном, созданы необходимые условия для развития</p>	<p>Педагоги затрудняются в создании игровых ситуаций, активизирую щих детей на самостоятель ную деятельность. Дошкольники не умеют и не хотят играть игрушками. Сейчас в век ИКТ, их больше привлекают цифровые устройства (гаджеты, планшеты, ноутбуки)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Провести конкурс для педагогов «Лучшее дидактическое пособие» - Запланировать методические мероприятия по развитию игры у дошкольников, по использованию игровых ситуаций при организации образовательн ой деятельности (совместной со взрослыми и самостоятельн ой).

<p>игровой деятельности, отмечается разнообразие игр, пособий; планируется работа с родителями по игре дошкольников. Однако, педагоги затрудняются в создании игровых ситуаций, активизирующих детей на самостоятельную деятельность. В перспективе провести конкурс для педагогов «Лучшее дидактическое пособие».</p>		
<p>2. Коммуникативная компетентность педагогов ДОУ как один из критериев профессионального мастерства в работе с родителями воспитанников, в рамках реализации основного этапа Программы развития.</p>		
<p>- Педагогический совет №3. «Коммуникативная компетентность педагогов ДОУ как один из критериев профессионального мастерства в работе с родителями воспитанников, в рамках реализации основного этапа Программы развития «Детский сад, семья и социум - содружество равных партнёров». Цель: актуализация развития профессиональной компетентности воспитателя.</p> <p>- Тематический контроль «Совершенствование коммуникативной компетенции педагога с учетом профессионального стандарта «Педагог» и ФГОС в работе с родителями воспитанников».</p> <p>Система работы с педагогами ДОУ на тему «Построение партнёрских взаимоотношений между семьёй и ДОУ»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анкетирование педагогов и родителей по теме: «Взаимоотношения родителей с педагогами» 2. Мини-лекция с просмотром презентации «Специфика работы взаимодействия воспитателя с родителями воспитанников». Работа с понятиями взаимодействия, сотрудничества. 3. Мозговой штурм «Взаимодействие ДОУ и семьи в реализации целей и задач ФГОС ДО» 4. Семинар-практикум для педагогов «Общение педагогов с родителями»: <ul style="list-style-type: none"> • Занятие 1. «Современные формы взаимодействия воспитателя ДОУ и семьи»; • Занятие 2. «Определение стиля педагога в общении с родителями»; • Занятие 3 «Когда душа с душой говорит»; • Занятие 4 «Ораторами не рождаются, ораторами становятся». <p>- Практикум: «Анализ педагогических ситуаций».</p> <p>- Работа по проектам Программы развития:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Проект «Построение партнёрских взаимоотношений ДОУ с семьёй» • Проект «Педагог-родитель-ребёнок» • Проект «Сотрудничество ДОУ и социума» <p>- Выставки методической литературы, пособий.</p> <p>- Фотовыставка работы по задаче годового планирования.</p> <p>- Работа творческой группы над проектами Программы развития ДОУ.</p> <p>- Оформление информационных стендов.</p> <p>- Выпуск рекомендаций-памяток.</p> <p>- Участие педагогов и родителей в конкурсах муниципального, областного, регионального уровня.</p> <p>- Творческие отчеты педагогов по результатам саморазвития, обобщения педагогического опыта.</p> <p>- Определение наиболее эффективных форм и методов по взаимодействию с семьями воспитанников. В декабре 2021 года проводилось анкетирование родителей об удовлетворенности качеством предоставляемых услуг. Получены следующие результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля получателей услуг, владеющих информацией о ДОУ, – 83 %; - доля получателей услуг, удовлетворенных компетентностью 	<p>В связи с ограничительными мерами по поводу пандемии коронавируса, План взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников, был выполнен частично, т.к. взаимодействие с родителями воспитанников в имел заочный характер</p>	<p>Продолжать мероприятия по укреплению сотрудничества с родителями в рамках реализации проектов</p>

<p>работников организации, – 100%;</p> <ul style="list-style-type: none"> - доля получателей услуг, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации, – 80%; - доля получателей услуг, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг -96%; - доля получателей услуг, считающих, что созданные в ДОО условия способствуют сохранению и укреплению здоровья воспитанников, – 94%. <p>Анкетирование родителей (законных представителей) показало высокую степень удовлетворенности качеством предоставляемых услуг – 96%. Необходимо продолжать работу над созданием положительного имиджа ДОО и использования современных форм взаимодействия с семьями воспитанников.</p> <p>Вывод: Родители являются активными участниками образовательного процесса. Совместно с детьми участвуют в конкурсах и различных мероприятиях. Родители оказывают посильную помощь для обогащения РППС в группах и на прогулочных участках. За прошедший учебный год не все запланированные мероприятия совместно с родителями были реализованы, поэтому необходимо продолжать работу в этом направлении.</p>		
---	--	--

Вывод: Анализ выполнения задач годового плана показал, что педагогический коллектив выстраивал воспитательно-образовательную работу в соответствии с данными задачами. Важнейшими показателями, влияющими на результативность образовательного процесса, являются условия его организации, анализ которых позволит выявить причины и возможные последствия его нарушения, также позволит наметить пути его совершенствования.

Для обеспечения стабильности и эффективности воспитательно-образовательного процесса особое внимание в следующем учебном году необходимо обратить:

- на систематическое использование игровых обучающих ситуаций и других развивающих форм, методов, соответствующих требованиям ФГОС ДО, ОП ДО во всех формах совместной со взрослыми и самостоятельной деятельности дошкольников;
- на повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах реализации части, формируемой участниками образовательных отношений, в вопросах познавательного развития, социально-коммуникативного развития;
- на дальнейшее развитие партнерских отношений с семьей, социумом, активное вовлечение их в жизнь детского сада, в том числе и через сайт ДОО;
- на дальнейшее совершенствование развивающей предметно-пространственной среды ДОО, приобретение уличного оборудования в ДОО;
- на реализацию Программы развития в соответствии с планом мероприятий.

Исходя из анализа проделанной работы, ориентируясь на приоритетные направления деятельности МБДОУ, мы можем определить задачи работы на 2023 – 2024 учебный год.

3. Цель и задачи на 2023-2024 учебный год

Цель: Повышение качества дошкольного образования в условиях реализации Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Задачи:

1. Ввести в действие реализацию новой образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детского сада №6 г. Ворсма, разработанной на основе ФОП ДО и ФГОС ДО.
2. Обеспечить эффективное решение задач Рабочей программы воспитания по реализации регионального компонента детей дошкольного возраста.
3. Реализация основного (преобразующего) II этапа Программы развития МБДОУ на 2022-2026 гг.

2 часть. Мероприятия по реализации задач годового плана

1. Работа с кадрами

1.1. Организационно-управленческая деятельность

Административные совещания	Срок	Ответственные
1. Обсуждение плана работы на месяц; 2. Обсуждение взаимодействия с родительской общественностью; 3. Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля); 4. Проведение практической отработки плана эвакуации; 5. Текущие вопросы.	Август	Заведующий Старший воспитатель Завхоз
1. Обсуждение плана работы на месяц; 2. Результативность контрольной деятельности; 3. Работа с социально неблагополучными семьями. Организация работы по защите прав воспитанников в ДОУ и семье. 4. Подготовка ДОУ к зимнему периоду (уборка территории и т.д.); 5. Текущие вопросы.	Сентябрь	Заведующий Старший воспитатель Завхоз
1. Обсуждение плана работы на месяц; 2. Результативность контрольной деятельности; 3. Профилактика ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции; 4. Текущие объявления.	Октябрь	Заведующий Ст. воспитатель Завхоз Медсестра
1. Обсуждение плана работы на месяц; 2. Результативность контрольной деятельности; 3. Профилактика ОРВИ, гриппа, коронавирусной инфекции; 4. Подготовка к собранию трудового коллектива; 5. Подготовка к празднику «День Матери»; 6. Текущие вопросы.	Ноябрь	Заведующий Старший воспитатель Завхоз Медсестра
1. Обсуждение плана работы на месяц; 2. Результативность контрольной деятельности; 3. Анализ заболеваемости за год; 4. Подготовка к Новомуднему празднику: ✓ педагогическая работа; ✓ оформление музыкального зала, групп, холла; ✓ рассмотрение и утверждение сценариев утренников; ✓ утверждение графиков проведения утренников; ✓ обеспечение безопасности при проведении утренников. 5. Текущие вопросы.	Декабрь	Заведующий Старший воспитатель Завхоз Медсестра
1. Обсуждение плана работы на месяц; 2. Результативность контрольной деятельности; 3. Анализ выполнения натуральных норм питания; 5. Текущие вопросы.	Январь	Заведующий Старший воспитатель Завхоз Медсестра
1. Обсуждение плана работы на месяц; 2. Результативность контрольной деятельности; 3. Подготовка к празднику «День защитника Отечества»; 4. Текущие вопросы.	Февраль	Заведующий Старший воспитатель Завхоз
1. Обсуждение плана работы на месяц; 2. Результативность контрольной деятельности; 3. Подготовка к Международному женскому дню «8 Марта»: ✓ педагогическая работа; ✓ оформление музыкального зала, групп, холла;	Март	Заведующий Старший воспитатель Завхоз Медсестра

<ul style="list-style-type: none"> ✓ рассмотрение и утверждение сценариев утренников; ✓ утверждение графиков проведения утренников; ✓ обеспечение безопасности при проведении утренников. <p>4. Организация субботников по благоустройству территории ДОУ;</p> <p>5. Текущие вопросы.</p>		
<p>1. Обсуждение плана работы на месяц;</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности;</p> <p>3. Благоустройство прогулочных участков, озеленение клумб;</p> <p>5. Планирование ремонтных работ в ДОУ;</p> <p>6. Текущие вопросы.</p>	Апрель	Заведующий Старший воспитатель Завхоз Медсестра
<p>1. Обсуждение плана работы на месяц;</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности;</p> <p>3. Подготовка к летнему оздоровительному периоду;</p> <p>4. Организация работы по безопасности всех участников образовательного процесса в летний оздоровительный период;</p> <p>5. Текущие вопросы.</p>	Май	Заведующий Старший воспитатель Завхоз Медсестра

1.2. Общее собрание работников Учреждения

Дата	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	<p>«Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год».</p> <p>1. Правила внутреннего трудового распорядка.</p> <p>2. Должностные инструкции педагогов.</p> <p>3. Текущий инструктаж по охране труда, технике безопасности, охране жизни и здоровья детей.</p> <p>4. Инструктаж «Поведение и действия должностных лиц и работников ДОУ при террористическом акте».</p> <p>5. Обсуждение и утверждение состава комиссии по распределению стимулирующих выплат.</p> <p>6. Выбор комиссии по охране труда и технике безопасности.</p> <p>7. Знакомство с приказами.</p>	Заведующий Баканова В.В.
Декабрь	<p>1. Рассмотрение графика очередных отпусков.</p> <p>2. О подготовке к проведению новогодних праздников.</p> <p>3. Инструктажи по ТБ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Соблюдение требований пожарной безопасности; ✓ Соблюдение антитеррористической безопасности. 	Заведующий Баканова В.В.
Май	<p>1. Результаты работы за учебный год.</p> <p>2. Создание условий для организации деятельности по охране безопасности жизнедеятельности воспитанников и охране труда сотрудников в летний период.</p> <p>3. Инструктаж по ТБ.</p> <p>4. Текущие организационные вопросы.</p>	Заведующий Баканова В.В. Ст. воспитатель Шабашова В.А.

1.3. Заседания первичной профсоюзной организации

Содержание работы	Срок	Ответственные
Согласование графиков работы работников ДОУ на 2023-2024 учебный год.	Сентябрь	Председатель ПО Шабашова Ю.А.
О согласовании графика отпусков работников ДОУ на 2024г.	Декабрь	Председатель ПО Шабашова Ю.А.
Отчетно-выборное собрание. Избрание председателя ППО	Апрель	Председатель ПО Шабашова Ю.А.
Об оказании социальной помощи членам Профсоюза.	В течение года	Председатель ПО Шабашова Ю.А.
Ведение документации профсоюзной организации.	В течение	Председатель ПО

	года	Шабашова Ю.А.
Оформление профсоюзного стенда. Своевременное ознакомление сотрудников с новостями профсоюзной жизни.	В течение года	Председатель ПО Шабашова Ю.А.
Организация празднования общественных праздников культурно-развлекательными программами.	В течение года	Председатель ПО Члены ПК
Участие в аттестации педагогов.	По графику	Председатель ПО Члены ПК

1.4. Повышение квалификации педагогических кадров

Ф.И.О. педагога	Категория слушателей. Тема	Срок
Курсы повышения квалификации		
Софронова О.Н.,	Курсы повышения квалификации по вопросам воспитательной работы в ДОУ	По плану УО
Муниципальные совещания и методические объединения		
<u>Совещания старших воспитателей</u>		
Шабашова Ю.А.	1. Совещание: - Реализация образовательных программ ДОУ (основных, адаптированных), разработанных в соответствии с ФООП ДО.	октябрь 2023г.
	2. Совещание. - Методическое сопровождение специалистов по организации психолого-педагогической работы с детьми с ОВЗ. (Выступление из опыта работы Шабашовой Ю.А.)	декабрь 2023г.
<u>ММО педагогов-психологов</u>		
<u>Семинар «Инновационные технологии в работе педагога-психолога»:</u>		
Шабашова Ю.А.	- Дайджест «Инновационные технологии в работе педагога-психолога» - Мастер-класс «Нейроупражнения в работе с детьми дошкольного возраста» - Просмотр открытого занятия (видео)	октябрь 2023г.
<u>ММО воспитателей высшей и первой квалификационных категорий</u>		
<i>Тема: «Построение образовательной деятельности в ДОУ на основе индивидуализации и поддержки детской инициативы и самостоятельности детей в специфических для них видах деятельности»</i>		
Малова Н.А., Софронова О.Н.	Занятие №3: Детская инициатива: поддержка и развитие. Занятие №4: Культурные практики в образовательном процессе детского сада.	24 октября 19 декабря 2023г.
<u>ММО воспитателей дошкольных групп</u>		
<i>Тема: «Позитивная социализация ребенка - дошкольника в условиях ДО»</i>		
Самоварова М.В., Горячева Л.С.	Занятие №3: Принципы позитивной социализации в основе формирования культуры безопасности у дошкольников. Занятие №4: Этикет в социализации ребенка – дошкольника.	19 октября 14 декабря 2023г.
<u>ММО воспитателей групп раннего возраста</u>		
<i>Тема: «Содержание психолого-педагогической работы с детьми раннего возраста по развитию самостоятельности»</i>		
Ларина Н.М., Филиппова Д.О.	Занятие №3: Развитие ребенка раннего возраста в общении. Занятие №4: Основы социального воспитания детей раннего возраста.	18 октября 06 декабря 2023г.

1.5. Организация аттестации педагогических работников

Цели:

1. Обеспечение своевременного и планомерного проведения процедуры аттестации в течение года;
2. Совершенствование организационно-методического сопровождения аттестации педагогических работников;
3. Оказание всесторонней информационной и методической помощи педагогам при прохождении аттестации.

План аттестации

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Квалификационная категория	Заявленная квалификационная категория	Сроки
1	Шабашова Ю.А.	Педагог-психолог	Не имеет	Первая	1 поток сентябрь-октябрь
		Старший воспитатель	Высшая	Высшая	2 поток: ноябрь-декабрь 2023г.
2	Горячева Л.С.	Воспитатель	Первая	Высшая	2 поток: ноябрь-декабрь 2023г.
3	Самоварова М.В.	Воспитатель	СЗД	Первая	2 поток: ноябрь-декабрь 2023г.
4	Волкова Т.А.	Учитель-логопед	Не имеет	Первая	2 поток: ноябрь-декабрь 2023г.

№	Формы деятельности/мероприятия	Исполнитель	Сроки
1. Организационно-методическая деятельность			
<i>1 этап - подготовительный</i>			
1.	<p>1. Составление предварительного списка педагогов, аттестующихся в 2023-2024 учебном году (по потокам).</p> <p>2. Обновление информационного стенда по аттестации педагогов.</p> <p>3. Вопрос на педсовете №1 «Аттестация по новым правилам: Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Приказ Минпросвещения РФ от 24.03.2023г. №196»</p> <p>4. Формирование папки «Аттестация педагогических работников»</p> <p>5. Приём документов на аттестацию. Прием заявлений на первую и высшую категорию. Подготовка аттестационных листов.</p>	<p>Заведующий Баканова В.В. Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.</p>	<p>в течение уч. года</p>
2.	<p>Консультации для аттестующихся педагогических работников ДОУ «Организационно-методическое сопровождение аттестации педагогических работников ОУ», на которых рассмотреть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы, регламентирующие проведение аттестации; - порядок проведения тестирования с использованием компьютерной техники; - требования к компьютерной презентации практических достижений профессиональной деятельности или интернет-ресурса, к портфолио педагога; 	<p>Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.</p>	<p>в течение всего учебного года</p>

	- критерии экспертизы аттестационных работ.		
3.	Индивидуальные и групповые консультации с педагогами при подготовке к тестированию	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.	в течение уч. года
II этап – аттестационный			
1.	Экспертиза аттестационных работ: 1. Компьютерное тестирование; 2. Компьютерная презентация практических достижений профессиональной деятельности или интернет ресурса; 3. Портфолио педагогического работника.	Аттестационная комиссия	По плану УО
III этап – заключительный			
1.	Итоги аттестации: - Подведение итогов аттестации педагогических работников в 2023 – 2024 уч. году. (педсовет №4). - Планирование работы по аттестации педагогических работников на 2024 – 2025 учебный год - Проверка трудовых книжек на предмет внесения записей об установлении категорий. - Проверка личных дел педагогов на наличие приказов об аттестации.	Заведующий Баканова В.В. Ст. воспитатель Шабашова Ю.А. Заведующий Баканова В.В.	В течении всех периодов аттестации педагогов май июнь
2. Изучение деятельности педагогов в межаттестационный период			
1.	Посещение занятий и других мероприятий	Заведующий Баканова В.В. Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.	По плану
2.	Участие педагогов и воспитанников в конкурсах и других мероприятиях различного уровня	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.	в течение всего уч. года
3. Прием заявлений на аттестацию			
1.	- до 14 июня 2023г. – на сентябрь-октябрь 2023 г.; - с 1 по 12 сентября 2023г. – на ноябрь-декабрь 2023 г.; - с 25 октября по 2 ноября 2023г. – на январь-февраль 2024 г.; - с 23 по 30 декабря 2023г. – на март-апрель 2024 г. В УОиМП направляются списки аттестующихся педагогов в тот или иной период, заявления на высшую и первую категорию. К заявлениям на высшую категорию прикладываются копии аттестационных листов или копии страниц из трудовой книжки с записью об установлении первой квалификационной категории, заверенные руководителем образовательной организации.	Заведующий МБДОУ Баканова В.В.	По плану
4. Аттестация педагогов на СЗД			
1.	Создание аттестационной комиссии	Заведующий Баканова В.В.	Сентябрь 2023г.
2.	Проведение заседаний аттестационной комиссии об организации аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности	Заведующий Баканова В.В.	в течение всего учебного года
	Подготовка представлений на педагогов, подлежащих аттестации на СЗД	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.	По плану
3.	Проведение заседания аттестационной комиссии об установлении соответствия педагогических работников занимаемой должности	Заведующий МБДОУ Баканова В.В.	в течение всего учебного года
4.	Оформление выписки из протокола заседания аттестационной комиссии	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.	В течении двух дней

1.6. Самообразование педагогов

	Ф.И.О.	Тема самообразования
1	Филиппова Д.О.	Нетрадиционные техники рисования в работе с детьми дошкольного возраста.
2	Горячева Л.С.	Развитие театрализованной деятельности детей старшего дошкольного возраста.
3	Софронова О.Н.	Формирование коммуникативных умений и дружеских взаимоотношений у детей младшего дошкольного возраста через художественную литературу.
4	Ларина Н.М.	Продуктивный вид деятельности (лепка), как развитие мелкой моторики рук детей раннего возраста.
5	Самоварова М.В.	Нетрадиционные техники рисования в работе с детьми 5-6 лет.
6	Малова Н.А.	Формирование патриотических чувств, в процессе ознакомления с малой Родиной.
7	Волкова Т.А.	Развитие связной речи у детей 6-7 лет.
8	Шабашова Ю.А.	Создание системы методической службы, направленной на построение партнёрских взаимоотношений между семьёй и коллективом ДОУ.

1.7. Изучение, обобщение, распространение передового опыта

№	Название	Автор опыта	Этап	Мероприятия	Срок
1	Формирование коммуникативных умений и дружеских взаимоотношений у детей младшего дошкольного возраста через художественную литературу	Софронова О.Н.	Обобщение	Реализация плана работы. Открытый показ ОД для педагогов ДОУ. Публикации на сайте.	сентябрь
2	Развитие связной речи у детей 6-7 лет.	Волкова Т.А.	Распространение	Выступление из опыта работы на педагогическом совете. Публикации на сайте ДОУ.	октябрь
3	Формирование патриотических чувств, в процессе ознакомления с малой Родиной	Малова Н.А.	Обобщение	Реализация плана работы. Открытый показ ОД для педагогов ДОУ. Публикации на сайте.	ноябрь
4	Развитие театрализованной деятельности детей старшего дошкольного возраста.	Горячева Л.С.	Распространение	Выступление из опыта работы на педагогическом совете. Публикации на сайте ДОУ.	декабрь
5	Продуктивный вид деятельности (лепка), как развитие мелкой моторики рук детей раннего возраста.	Ларина Н.М.	Распространение	Открытый показ ОД для педагогов ДОУ. Публикация на сайте.	январь
6	Создание системы методической службы, направленной на построение партнёрских взаимоотношений между	Шабашова Ю.А.	Обобщение	Проведение семинара-практикума для педагогов	февраль

	семьёй и коллективом ДОУ.				
7	Нетрадиционные техники рисования в работе с детьми 5-6 лет.	Самоварова М.В.	Распространение	Выступление из опыта работы на педагогическом совете. Публикация на сайте ДОУ.	март
8	Роль народного художественного творчества в развитии нравственного воспитания	Филиппова Д.О.	Выявление	Изучение методической литературы. Составления плана работы.	апрель

1.8. Открытые просмотры

№	Содержание	Цель просмотра	Дата	Ответственные
1	Нетрадиционные техники рисования в работе с детьми 5-6 лет.	Демонстрация методов и приемов по изодеятельности	сентябрь	Воспитатель Самоварова М.В.
2	Развитие связной речи у детей 6-7 лет.	Демонстрация методов и приемов по работе с детьми ТНР	октябрь	Учитель-логопед Волкова Т.А.
3	«Театрализованная игра детей старшего дошкольного возраста»	Анализ РППС для развертывания игры; демонстрация тактики игрового взаимодействия, приемов передачи игрового опыта	ноябрь	Воспитатель Горячева Л.С.
4	Открытый просмотр ОД «Лепка, как развитие мелкой моторики рук детей раннего возраста».	Демонстрация методов и приемов по продуктивному виду деятельности.	декабрь	Воспитатель Ларина Н.М.
5	Открытый просмотр тематической встречи с родителями: «Формирование патриотических чувств, в процессе ознакомления с малой Родиной»	Вовлечение родителей в образовательный процесс, демонстрация одной из форм совместной деятельности детей и взрослых.	январь	Воспитатель Малова Н.А.
6	Создание системы методической службы, направленной на построение партнёрских взаимоотношений между семьёй и коллективом ДОУ.	Демонстрация методов и приемов, направленных на построение партнёрских взаимоотношений между семьёй и коллективом ДОУ.	февраль	Старший воспитатель Шабашова Ю.А.
7	Открытый просмотр «Формирование коммуникативных умений и дружеских взаимоотношений у детей младшего и среднего дошкольного возраста через художественную литературу»	Вовлечение родителей в образовательный процесс, демонстрация одной из форм совместной деятельности детей и взрослых.	февраль	Воспитатель Софронова О.Н.
8	Нетрадиционные техники рисования в работе с детьми дошкольного возраста.	Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми дошкольного возраста.	ноябрь	Воспитатель Филиппова Д.О.

1.9. Конкурсы, смотры, выставки, проводимые в ДОУ, мероприятия городского и районного уровней

Цель: Повышение самооценки педагогов и их стремления к самосовершенствованию.

Задачи:

1. Выявить инициативу и творческий подход педагогов к созданию условий для образовательной деятельности.
2. Улучшить художественное оформление групп и оборудование прогулочных участков.
3. Укрепить материальную базу, создать необходимые условия для образовательной деятельности с детьми, при помощи партнёрского взаимодействия ДОУ с семьёй.

Наименование	Сроки	Ответственные
1. Выставки рисунков и творческих работ детей и родителей на тему: «Четыре художника»	в течение учебного года	Воспитатели дошкольных групп
2. Муниципальный смотр-конкурс кабинетов педагогов-психологов и учителей логопедов	сентябрь	Педагог-психолог Шабашова Ю.А., Учитель-логопед Волкова Т.А.
3. Художественно-творческая выставка букетов, поделок из природного материала «Осень золотая» (сотворчество детей и родителей).	Октябрь 2023г.	Ст. воспитатель, воспитатели
4. Смотр-конкурс «Лучший центр духовно-нравственного и патриотического воспитания» с привлечением родителей	Ноябрь 2023г.	Ст. воспитатель, воспитатели
5. Оформление выставки детских рисунков «Моя милая мамочка»	Ноябрь 2023г.	Воспитатели групп старшего возраста
5. Муниципальный конкурс профессионального мастерства педагогов-психологов «Новые идеи».	Ноябрь-декабрь	Педагог-психолог Шабашова Ю.А.
6. Конкурс художественных поделок «Новогодняя игрушка своими руками» (сотворчество детей и родителей).	Декабрь 2023г.	Ст. воспитатель, воспитатели
7. Смотр – конкурс зимних участков «Зимняя сказка».	Январь 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели
8. Всероссийский конкурс «Воспитатель года России»	Февраль 2024г.	Воспитатели
9. Конкурс на лучшую совместную поделку родителей с детьми «Умелые ручки».	Март 2024г.	Воспитатели дошкольных групп
10. Смотр - конкурс родительских уголков, информационных стендов.	Апрель 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели
11. Выставка макетов, рисунков «Мой дедушка рассказывал...»	Май 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели
12. Смотр – конкурс по благоустройству прогулочных участков, цветников, огорода.	Май 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели
13. Выставка детских работ «Здравствуй, лето!»	Июнь 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели
14. Выставка летних букетов «Красота цветов»	Июль 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели
15. Конкурс стихов «Юный чтец»	Август 2024г.	Ст. воспитатель, воспитатели
16. Участие педагогов в районных конкурсах по плану УОиМП	в течение учебного года	Ст. воспитатель, воспитатели

2. Организационно-педагогические мероприятия

Цель работы: обеспечение профессиональной готовности (мотивационный, когнитивный и технологический компоненты) педагогического коллектива к эффективной деятельности по реализации ФГОС дошкольного образования.

Педагогический совет №1 от 31.08.2023г.

«Планирование деятельности детского сада в новом 2023-2024 учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО»

Цель: Анализ и оценка деятельности МБДОУ в летний оздоровительный период. Утверждение Годового плана и путей его реализации на новый учебный год.

Вид педсовета: Установочный педагогический совет.

Подготовка к педсовету		
Содержание деятельности		Ответственные
1. Разработка Годового плана работы на 2023-2024 учебный год; 2. Анализ деятельности МБДОУ в летний оздоровительный период; 3. Подготовка и оформление рабочей документации в группах.		Ст. воспитатель, Заведующий ДОУ, Воспитатели
Педсовет		
Этапы педсовета	Содержание деятельности	Ответственные
1. Анализ работы в летний оздоровительный период.	1. Итоги работы и оценка деятельности МБДОУ в летней оздоровительной период за 2022-2023 уч. г.	Заведующий ДОУ Ст. воспитатель Медсестра (по согласованию)
2. Содержание работы на 2023 – 2024 учебный год.	2. Ознакомление педагогов с Годовым планом. 3. Рассмотрение ЛНА регламентирующих организацию образовательной деятельности. 4. Рассмотрение образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детского сада № 6 г. Ворсма. 5. Рассмотрение программ самообразования педагогов, рабочих программ по образовательной деятельности, паспортов групп. 6. Рассмотрение перспективного плана-графика прохождения курсовой подготовки и перспективного плана по аттестации педагогических работников МБДОУ детского сада №6 г. Ворсма.	Заведующий Баканова В.В. Воспитатели групп Ст. воспитатель Шабашова Ю.А. Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
3. Информационный	7. «Аттестация по новым правилам: Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Приказ Минпросвещения РФ от 24.03.2023г. №196». 8. Рассмотрение вопроса о награждении Почётной грамотой Министерства образования Нижегородской области и Почётной грамотой УО педагогов МБДОУ.	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А. Заведующий Баканова В.В.
4. Подведение итогов и принятие решения педсовета	Обсуждение и принятие проекта решения педсовета.	

Педагогический совет №2 от 24.11.2023г.

«Обеспечить эффективное решение задач Рабочей программы воспитания по реализации регионального компонента детей дошкольного возраста»

Цель: Реализация Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы через региональный компонент.

Вид педсовета: тематический.

Подготовка к педсовету		
Содержание деятельности		Ответственные
1. Проблемный семинар: «Рабочая программа воспитания в соответствии с ФОП ДО».		Ст. воспитатель Шабашова Ю.А. Заведующий Баканова В.В.
2. Аукцион педагогических идей: «Рабочая программа воспитания, как инструмент реализации задач в ДОУ»		
3. Решение педагогических задач: «Планирование воспитательно-образовательной работы в ДОУ».		
4. Анкетирование родителей по задачам Рабочей программы воспитания.		
5. Тематический контроль «Реализация ОП ДО. Организация и эффективность воспитательно-образовательной работы».		
Педсовет		
Этапы педсовета	Содержание деятельности	Ответственные
1. Аналитический	- Подведение итогов тематической проверки «Реализация и внедрение педагогами в содержание воспитательной работы ряда модулей». - Анализ результатов анкетирования родителей.	Заведующий Баканова В.В. Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
2. Информационно-теоретический	Аукцион педагогических идей: «Рабочая программа воспитания, как инструмент реализации задач в ДОУ»	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
3. Из опыта работы.	1. Доклад «Составление рабочей программы педагога ДОУ». 2. О перспективном и календарном планировании учебно-воспитательного процесса в группах.	Горячева Л.С. Самоварова М.В.
4. Информационно-практический	Решение педагогических задач: «Планирование воспитательно-образовательной работы в ДОУ»	Ст. воспитатель, педагоги.
5. Принятие решений педсовета	Обсуждение проекта решений педсовета, внесение корректив.	

Педагогический совет №3 от 24.02.2023г.

«Обеспечить эффективное решение задач по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»

Цель: Систематизировать знания педагогов по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста и создание в ДОУ условий для их самореализации.

Вид педсовета: тематический.

Подготовка к педсовету		
Содержание деятельности		Ответственные
1. Изучение научно-методической литературы, самообразование педагогов по данной проблеме.		Воспитатели Ст. воспитатель Шабашова Ю.А. педагоги творческая группа ст. воспитатель Шабашова Ю.А. Заведующий Баканова В.В.
2. Оформление в методическом кабинете выставки «Из опыта работы» по теме педсовета.		
3. Консультации (групповые и индивидуальные), семинар-практикум по проблеме.		
4. Открытый просмотр нравственно-патриотического мероприятия с детьми.		
5. Разработка перспективных планов по развитию театрализованной игры.		
6. Анкетирование родителей «Нравственное воспитание ребенка».		
7. Смотр-конкурс патриотических уголков в дошкольных группах.		
8. Тематический контроль «Нравственно-патриотическое воспитание»		

Педсовет		
Этапы педсовета	Содержание деятельности	Ответственные
1. Аналитический	- Подведение итогов тематической проверки «Нравственно-патриотическое воспитание» - Анализ результатов и подведение итогов смотр-конкурса патриотических уголков в дошкольных группах.	Заведующий Баканова В.В. Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
2. Информационно-теоретический	1. «Реализация регионального компонента Рабочей программы воспитания».	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
3. Из опыта работы.	1. «Формирование патриотических чувств, в процессе ознакомления с малой Родиной» 2. «Формирование коммуникативных умений и дружеских взаимоотношений у детей младшего и среднего дошкольного возраста через художественную литературу»	Малова Н.А. Софронова О.Н.
4. Информационно-практический	Мастерская «Что помогает развивать в ребенке патриотизм?»	Малова Н.А.
5. Принятие решений педсовета	Обсуждение проекта решений педсовета, внесение корректив.	

Педагогический совет № 4 от 31.05.2024г.

«Результативность работы учреждения за учебный год: успехи, трудности, перспективы на будущее»

Цель: оценить работу педагогического коллектива в рамках реализации ФОП ДО.

Вид педсовета: Итоговый педагогический совет.

Подготовка к педсовету		
	Содержание деятельности	Ответственные
	- Мониторинг проведения педагогической диагностики уровня развития воспитанников МБДОУ детский сад №6 г.Ворсма; - Составление плана работы на летний оздоровительный период; - Анкетирование родителей «Удовлетворённость родителей работой ДОУ»; - Подготовка выступлений-отчетов; - Анализ деятельности МБДОУ в 2023 – 2024 уч. г.	Воспитатели Ст. воспитатель Шабашова Ю.А. Воспитатели Заведующий ДОУ Баканова В.В.
Педсовет		
Этапы педсовета	Содержание деятельности	Ответственные
1. Результаты работы коллектива за 2023 – 2024 уч. г.	1. Результаты выполнения задач годового плана, анализ работы за учебный год. Презентация результатов годовых образовательных проектов в соответствии с ФОП ДО. 2. Итоги реализации Программы развития . 3. Результаты педагогической диагностики по освоению детьми ОП. 4. Итоги работы ППк 5. Итоги аттестации педагогов ОУ в 2023-2024 уч.г.	Заведующий Баканова В.В. Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
2. Рассмотрение плана работы на летний оздоровительный период.	5. Рассмотрение нормативно-правового обеспечения летней оздоровительной работы. Инструктажи. 6. Знакомство с планом на летний период и его обсуждение. Организация режимных моментов и образовательной деятельности в летний период.	Заведующий Баканова В.В. Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
3. Информационный	7. Рассмотрение вопроса о награждении Почётной грамотой Министерства образования Нижегородской области и Почётной грамотой УО педагогов МБДОУ.	Заведующий Баканова В.В.
4. Подведение итогов и принятие решения педсовета	Обсуждение и принятие проекта решения педсовета.	

2.2. Психолого – педагогический консилиум (ППк)

Дата	Содержание работы	Ответственные
сентябрь	1. Задачи работы на год. Функции ППк. 2. Результаты по выявлению детей группы риска: - о комплектовании групп компенсирующей направленности; - задачи коррекционной работы; - результаты логопедического обследования детей с тяжелыми нарушениями речи; - рассмотрение индивидуальных образовательных маршрутов детей с нарушениями речи.	Заведующий Баканова В.В. Учитель-логопед Волкова Т.А. Воспитатели групп
январь	1. Обсуждение динамики развития детей с нарушениями речи. 2. Координирование действий по работе с детьми на второе полугодие учебного года.	Учитель-логопед Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
май	1. Результаты психологической диагностики детей 5-7 лет 2. Результаты диагностики готовности детей к школе 3. Результаты итогового логопедического обследования детей с тяжелыми нарушениями речи, анализ эффективности функционирования групп компенсирующей направленности. 4. Выработка согласованных решений по созданию оптимальных условий для развития детей в летний период. 5. Итоги и перспективы работы ППк	Педагог-психолог Шабашова Ю.А. Учитель-логопед Волкова Т.А. Ст.воспитатель Шабашова Ю.А.

2.3. Организационные формы работы с педагогами

№	Тема	Срок	Ответственные
1	Консультация: «Планирование воспитательно-образовательной деятельности». Глоссарий.	сентябрь	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
2	Анкетирование, тестирование.	в течении года	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
3	Круглый стол «Процедура прохождения аттестации педагогическими работниками» с целью ознакомления с нормативными документами (приказ Минпросвещения от 24.03.2023 № 196)	сентябрь	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
4	Консультация «Реализация программы воспитания с учетом ФОП ДО»	октябрь	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
5	Индивидуальные консультации специалистов с педагогами по актуальным вопросам реализации ФОП ДО	в течении года	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
	Психолого-педагогический тренинг для педагогов «Психологическая культура педагога и ФОП ДО»	октябрь	Педагог-психолог Шабашова Ю.А.
6	Решение педагогических задач: «Планирование воспитательно-образовательной работы в ДОУв соответствии с ФОП ДО».	ноябрь	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
7	«Коучинг–сессия»: «Условия для развития дошкольника в театрализованных играх»	ноябрь	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
8	Консультации для педагогов «Темы для профессионального самообразования и саморазвития педагогов в контексте реализации ФОП ДО»	декабрь	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
9	Тренинг «Психологическая поддержка педагогов в условиях реализации ОП ДО»	декабрь	Педагог-психолог Шабашова Ю.А.
10	Педагогический диалог: «Организация прогулок с детьми зимой»	январь	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
11	Консультация: «Педагогическая диагностика театрализованной деятельности дошкольника»	февраль	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
12	Семинар-практикум с педагогами «Создание системы	февраль	Ст. воспитатель

	методической службы, направленной на построение партнёрских взаимоотношений между семьёй и коллективом ДОУ»		Шабашова Ю.А.
13	Круглый стол «Трудности планирования и организации воспитательной работы по ФОП ДО»	март	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
14	Практикум: «Анализ педагогических ситуаций»	апрель	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
15			
16	Ярмарка педагогических идей: «Создание условий на участке детского сада для развития разных видов детской деятельности».	апрель	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
17	Консультации: «Организация летней оздоровительной работы в ДОУ», «Организация деятельности детей на прогулке».	Май-июнь	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
18	Выставки методической литературы, пособий.	в течении года	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
19	Фотовыставка работы по задачам годового планирования.	в течении года	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
20	Работа творческой группы над проектами Программы развития ДОУ.	в течении года	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
21	Оформление информационных стендов.	в течении года	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
22	Выпуск рекомендаций-памяток.	в течении года	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
23	Участие педагогов в профессиональных конкурсах муниципального, областного, регионального уровня	в течении года	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
24	Творческие отчеты педагогов по результатам саморазвития, обобщения педагогического опыта.	в течении года	Педагоги ДОУ
25	Банк идей по задачам года	в течении года	Педагоги ДОУ

2.4. Работа в творческих, проектных группах

Тема	Содержание	Состав	Срок
Разработка образовательной программы дошкольного образования.	Внедрение и реализация образовательной программы дошкольного образования	Старший воспитатель	до 01.09.2023г. В течение учебного года
Проект «Построение партнёрских взаимоотношений ДОУ с семьёй и социумом»	Работа по Программе развития: - Разработка плана реализации проекта. - Разработка индивидуальных планов.	Горячева Л.С. Софронова О.Н. Малова Н.А.	В течение учебного года
Проект «Педагог-родитель-ребёнок»	- Изучение методической литературы, периодических изданий, интернет - ресурсов. - Подбор методического обеспечения.	Горячева Л.С.	В течение учебного года
	- Технологическое обеспечение проекта (технологии, методы, приемы). - Составление картотек технологий, методов, приемов по теме. - Реализация проектов - Представление проектов на Педагогическом совете.	Ларина Н.М., Филиппова Д.О.	В течение учебного года

2.5. Работа в методическом кабинете

Содержание	Сроки	Ответственный
Информационная деятельность: - ознакомление с изменениями в нормативно-правовой базе; - создание электронного банка учебно-методического материала, игровых образовательных технологий, методической литературы в помощь педагогам по ФОП ДО на электронном диске	сентябрь	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
Оформление мониторинга: - результаты освоения ОП ДО; - социальный паспорт родителей	октябрь, май	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
Подбор материала для стенда «Методическая работа» в соответствии с задачами годового плана.	В течение учебного года	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
Разработка анкет для родителей и воспитателей по задачам годового плана.	В течение учебного года	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
Разработка положений о конкурсах в ДОУ, в соответствии с годовым планом, аналитических справок по их результатам	В течение учебного года	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
Выставки в методическом кабинете: - новинки методической литературы; - готовимся к аттестации;	В течение учебного года	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
Подбор и оформление карточек, памяток: - составление тематических листов активности для родителей; - речевые, игровые ситуации; - развлечения, досуги по театрально – игровой деятельности	2023–2024 уч. год	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
Оформление методических рекомендаций, памяток: - памятки по оборудованию уголка театра; - по созданию речевых, игровых ситуаций; - материалы методических мероприятий.	2023–2024 уч. год	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.
Методические разработки по реализации ОП ДО и Программы развития ДОУ.	2023–2024 уч. год	Ст. воспитатель воспитатели
Сбор и оформление аттестационных материалов педагогов	2023–2024 уч. год	Воспитатели
Оформление и обновление содержания сайта ДОУ, информация для странички ДОУ в Вк	В течение учебного года	Ст. воспитатель Шабашова Ю.А.

3. Система внутреннего мониторинга

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ОП ДО

При реализации Программы проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Педагогическая диагностика проводится в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности. Оценка индивидуального развития осуществляется через наблюдение, беседы, продукты детской деятельности, специальные диагностические ситуации, организуемые воспитателями всех возрастных групп. Инструментарий для педагогической диагностики — карты наблюдений детского развития, позволяющие фиксировать индивидуальную динамику и перспективы развития каждого ребенка.

Наименование мониторинга	Цель	Сроки проведения	Ответственные
Освоение детьми образовательной программы дошкольного образования МБДОУ детского сада №6 г. Ворсма	Выявить индивидуальное развитие каждого ребёнка, уровень освоения детьми ОП ДО.	октябрь 2023г. май 2024г.	Воспитатели групп

3.2. Тематический и фронтальный контроль

Вид	ОО, вид деятельности и форма организации	Группы	Цель	Методы	Ответственные
Тематический контроль с 07.11.2023г. по 24.11.2023г.	«Реализация ОП ДО. Организация и эффективность воспитательно-образовательной работы»	Все группы	Анализ деятельности педагогов по реализации ОП ДО	Наблюдение и анализ педагогического процесса, беседы с педагогами и детьми.	Старший воспитатель, воспитатели заведующий
Тематический контроль с 06.02.2024г. по 24.02.2024г.	«Реализация регионального компонента ».	Все группы	Анализ деятельности педагогического коллектива по реализации регионального компонента РПВ	Просмотр и анализ занятий; анкетирование родителей, воспитателей; анализ планов, наглядной пропаганды для родителей.	Заведующий, Старший воспитатель, воспитатели
Фронтальный контроль, мониторинг с 17.04.2024г. по 28.04.2024г.	Все виды деятельности	Все группы	Оценка индивидуального развития детей, связанного с оценкой эффективности педагогических действий. Построение дальнейшей работы с каждым ребенком и группой в целом на основе результатов пед. диагностики.	Наблюдение и анализ педагогического процесса, беседы с воспитателями и детьми, контрольные занятия, анкетирование родителей.	Старший воспитатель, воспитатели заведующий

3.3. Оперативный контроль

Вопросы контроля	Месяцы									
	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6-8
Санитарное состояние, режим проветривания	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Охрана жизни и здоровья	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Организация и содержание ПРС	*			*			*			*
Анализ планирования	*			*			*			*
Анализ травматизма					*					*
Анализ заболеваемости				*					*	*
Выполнение режима дня	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Организация прогулки		*			*			*		*
Культурно-гигиенические навыки	*			*			*			*

Проведение закаливающих процедур и гимнастики после сна			*				*			*
Организация двигательной активности детей		*				*				*
Организация и проведение ОД			*			*		*		
Организация самостоятельной деятельности детей		*			*			*		*
Организация праздников, развлечений				*				*		*
Наглядная пропаганда для родителей	*			*			*			*
Проведение родительских собраний	*		*			*			*	
Проведение «День открытых дверей»		*				*			*	
Выполнение предписаний Пожнадзора, УЧС, Роспотребнадзора, РосТехнадзора, МВД.	*								*	*
Соблюдение и выполнение СанПиНов	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Соблюдение ТБ и охраны жизни и здоровья детей		*		*		*		*		*
Комплектование групп и расстановка кадров	*									*

4. Взаимодействие ДОУ с семьёй, школой и социумом

4.1. Сотрудничество ДОУ с семьёй

Основной целью взаимодействия педагогического коллектива МБДОУ детского сада №6 «Ягодка» г.Ворсма с семьями воспитанников является создание содружества «родители-дети-педагоги», в котором все участники образовательных отношений влияют друг на друга, побуждая к саморазвитию, самореализации и самовоспитанию.

Задачи:

- Выстроить доверительные, партнёрские взаимоотношения между МБДОУ и семьёй;
- Создать необходимые условия для формирования ответственных взаимоотношений с семьями воспитанников и развития компетентности родителей (способности разрешать разные типы социально-педагогических ситуаций, связанных с воспитанием ребёнка);
- Формировать устойчивый интерес семьи о сфере педагогической деятельности и приобщить родителей воспитанников к активности в жизнедеятельности детского сада.

План взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Анкетирование, опросы		
Опрос родителей: - «Социальный паспорт родителей» Анкетирование родителей: - Анкетирование по текущим вопросам. - Вопросы воспитания детей. Тематическое анкетирование родителей. - Анкеты для изучения удовлетворенности родителей основными образовательными услугами.	сентябрь в течение года	Ст. воспитатель
Психолого-педагогическое просвещение родителей		
Общие родительские собрания: 1. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023-2024 учебном году с учетом ФОП ДО	сентябрь май	Заведующий Заведующий

2. Итоги работы детского сада в 2023-2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период.		
Групповые родительские собрания: Группа раннего возраста: 1. «Возрастные особенности ребенка 1-3 лет». «Адаптационный период детей в детском саду» 2. «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать» 3. «Сохранение и укрепление здоровья дошкольников» 4. «Обучение малышей основам безопасности жизнедеятельности»	сентябрь, ноябрь, февраль, май	Воспитатели, Ст. воспитатель
Младше-средняя группа: 1. «Возрастные особенности ребенка 3-4 и 4-5 лет». «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» 2. «Почему так важно развивать мелкую моторику рук» 3. «Сохранение и укрепление здоровья дошкольников» 4. «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	сентябрь, ноябрь, февраль, май	Воспитатели, Ст. воспитатель
Старшая группа: 1. «Возрастные особенности ребенка 5-6 лет». 2. «Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего дошкольного возраста» 3. «Сохранение и укрепление здоровья дошкольников» 4. «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	сентябрь, ноябрь, февраль, май	Воспитатели, Ст. воспитатель
Подготовительная к школе группа: 1. «Возрастные особенности ребенка 6-7 лет». «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой» 2. «Развитие инициативы и познавательных интересов» 3. «Сохранение и укрепление здоровья дошкольников» 4. «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	сентябрь, ноябрь, февраль, май	Воспитатели, Ст. воспитатель
Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2023-2024 учебном году	май	Заведующий
Муниципальная конференция для родителей воспитанников ДОУ «Трудовое воспитание дошкольников в современных условиях»	ноябрь	Педагоги ДОУ
Дни открытых дверей	июнь август	Заведующий, ст. воспитатель
Консультации медсестры: - «Профилактика COVID-19» - «Профилактика гриппа и ОРЗ» - «Для чего нужна хорошая осанка» - «Профилактика нарушения зрения у детей» - «Соки в формировании детского организма» - «Солнце, воздух и вода для здоровья детей дошкольного возраста»		Медсестра
Консультации музыкального руководителя: - «Цели и задачи музыкального воспитания». - «Роль музыки в жизни дошкольника» - «В гости к музыке» - «Слушаем музыку дома»	в течение года	Музыкальный руководитель

<p>Консультации старшего воспитателя: - Консультация для педагогов «Взаимодействие семьи и ДОУ». - Консультация для родителей «Воспитываем доброжелательные отношения у детей дошкольного возраста» - Консультирование по текущим вопросам</p>	в течение года	Ст. воспитатель
<p>Тематические встречи, семинары, «круглый стол» и т.д. 1.«Круглый стол». «Проблемы взаимодействия детского сада и семьи: современный ребёнок, современный детский сад» (с членами родительских комитетов групп). 2. Тематические встречи с родителями.</p>	в течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
<p>Наглядная пропаганда. 1. Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей в группах (информация по приоритетным направлениям в учебном году) 2. Информационный стенд «Для Вас, родители». 3. Материалы на сайте МБДОУ с учетом приоритетных направлений работы в учебном году. Разделы сайта МБДОУ: для Вас, родители; наша жизнь; фотоальбом.</p>	в течение года	Воспитатели, ст. воспитатель
Привлечение родителей к участию в деятельности ДОУ		
<p>Совместная деятельность взрослых и детей 1. Выставка букетов, поделок из природного материала «Осенняя палитра» (сотворчество детей и родителей).</p>	октябрь	Воспитатели, ст. воспитатель,
<p>2. День Матери. Участие родителей в мероприятиях, посвящённых Дню матери.</p>	ноябрь	Воспитатели, муз. руководитель
<p>3. День здоровья</p>	1 раз в квартал	Воспитатели
<p>4. Участие родителей в праздничных утренниках</p>	в течение года	Воспитатели, муз. руководитель
<p>5. Сотворчество детей и родителей «Мастерская Деда Мороза»</p>	декабрь	Ст. воспитатель, воспитатели
<p>6. Физкультурные праздники с родителями «Мама, папа, я – спортивная семья».</p>	январь	Ст. воспитатель, воспитатели
<p>7. Участие родителей в оформлении зимних участков.</p>	февраль	Ст. воспитатель, воспитатели
<p>8. Конкурс «Умелые ручки» на лучшую совместную поделку родителей с детьми.</p> <p>9. Участие родителей в мероприятиях, посвящённых Декаде семьи: Совместные художественно – творческие работы родителей и детей: «Умелые ручки». Семейный досуг-турнир «Всей семьёй играем в шашки». Семейная экологическая викторина «Знатоки природы». Физкультурные развлечения: «Весёлые старты» Праздничный концерт: «Семейный альбом».</p>	март	Ст. воспитатель, воспитатели
<p>10. Выставки рисунков и творческих работ детей и родителей на тему «Четыре художника».</p>	май	Воспитатели, Ст. воспитатель, музыкальный руководитель
<p>11. Совместная работа по благоустройству прогулочного участка детского сада.</p>	в течение года	Ст. воспитатель, воспитатели
<p>11. Совместная работа по благоустройству прогулочного участка детского сада.</p>	май	Воспитатели, ст. воспитатель

4.2. План преемственности МБОУ СОШ №2 г. Ворсма и МБДОУ детский сад №6 г. Ворсма на 2023 – 2024 учебный год

Цель: Обеспечение преемственности образовательного процесса, социокультурной адаптации ребёнка к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения.

Содержание деятельности	Сроки
1. Блок - Диагностический	
1. Диагностика развития качеств ребенка (см. система мониторинга в ДОУ). 2. Планирование и реализация мероприятий по индивидуальной коррекции развития детей группы, по совершенствованию и обогащению деятельности дошкольников группы по отстающим направлениям. 3. Анкетирование родителей: «Оценка методической работы с родителями по вопросам подготовки детей к обучению грамоте»; 4. Анкетирование в соответствии с годовым планом	Октябрь-ноябрь, Март - апрель В течении учебного года Сентябрь, май В течение учебного года
2. Блок - Организационно-методическая работа	
1. Совместный педсовет педагогов школы и МБДОУ: а) анализ результатов диагностики; б) обсуждение плана работы МБДОУ и школы; в) анализ программ подготовительной группы и 1 класса 2. Участие педагогов школы в педсовете «Работа с детьми по познавательному речевому развитию, путём взаимодействия педагогического коллектива с семьёй». 3. «Круглый стол»: «Специфика работы с родителями в ДОУ и начальной школе». 4. Открытый просмотр педагогами школы ООД по познавательному - речевому направлению, художественно-эстетическому направлению. 5. Взаимопосещение уроков и занятий по проблеме педсовета и годовых задач. 6. Проведение экскурсий с детьми подготовительной группы: - знакомство с классом - экскурсия в библиотеку 7. Посещение «Дня открытых дверей» в школе.	В течении учебного года По срокам годового плана. В течении учебного года
3. Блок - Ознакомление детей со школой	
1. Целевая прогулка к школе «Дорога в школу» 2. Провести совместный конкурс «Что? Где? Когда?» 3. Физкультурный праздник: «Мама, папа, я – спортивная семья» с участием первоклассников, детей подготовительной группы и их родителей. 4. Посещение школьниками ДОУ с целью совместного изготовления с детьми дошкольного возраста поделок, участия в играх и т.д.	Сентябрь Октябрь В течение учебного года
4. Блок – Сотрудничество с родителями	
1. Анкеты для родителей, беседы с родителями, памятки для родителей. 2. Организационное собрание. 3. Консультация для родителей «Что такое - готовность дошкольника к обучению в школе».	Сентябрь Октябрь Март
5. Блок - Создание РППС	
Игры по теме «Школа», альбомы, картины, книги, наглядно-дидактические пособия, проекты.	В течении учебного года

Система преемственности работы МБДОУ и школы



4.3. Сотрудничество с социумом

Цель: налаживание связей с социальными партнерами с целью конкретного знакомства дошкольников с жизнедеятельностью учреждений и повышения уровня образовательной деятельности.

Задачи:

- реализовать модель взаимодействия, которая обеспечит построение системы связи между ДОО и социальными партнерами (установление контактов для обмена информацией, подтверждающей взаимные ожидания; активное сотрудничество при решении поставленных задач; мониторинг взаимодействия);
- использовать возможности социума для оптимизации образовательной деятельности;
- повышать имидж МБДОУ в социуме;
- расширять возможности взаимодействия с помощью ИКТ;
- использовать различные организационные формы сотрудничества с социальными институтами, вовлекать их в совместную с детьми творческую, социально-значимую деятельность;
- создать условия для развития индивидуальных качеств, необходимых для лучшей адаптации талантливых детей в обществе, их социализации и личностного развития.

Учреждения социума	Общие задачи	Формы работы
МБОУ СОШ №2 г.Ворсма	Обеспечение преемственности образовательного процесса, социокультурной адаптации ребёнка к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения.	Экскурсии в школу; знакомство с учителем; совместные мероприятия; посещение детьми уроков, а учителями занятий; встречи, совместные дела с выпускниками и т.д.
Детская библиотека г.Ворсма	Приобщение детей к культуре чтения, развитие интереса к книге, развитие речи	Тематические выставки, встречи; экскурсия в библиотеку; организация библиотекарем презентаций, игр с детьми, викторин; посещение библиотеки с родителями и т.д.
Дом культуры г. Ворсма, МБУДО Дом детского творчества г. Ворсма, Детская школа искусств г.Ворсма	Художественно-эстетическое развитие детей, развитие творческих способностей детей	Участие в культурно-массовых мероприятиях, конкурсах, акциях, фестивалях, концерты и спектакли воспитанников данных учреждений, тематические выставки, встречи с руководителями кружков. Экскурсии, посещение кружков.
Детская поликлиника г.Ворсма	Комплексное отслеживание здоровья детей, оздоровление дошкольников.	Медицинское сопровождение развития детей медицинскими сестрами, осмотр врачом-педиатром, назначения, комплексный осмотр врачами – специалистами. Экскурсии детей.
Пожарная часть г.Ворсма	Воспитание безопасного поведения дома, на улицах города	Экскурсии, тематические встречи, конкурсы, создание плакатов, самодельных книг, мероприятия по развитию навыков безопасного поведения с огнем.
ГИБДД	Воспитание безопасного поведения на улицах города	Экскурсии, тематические встречи, конкурсы, создание плакатов, самодельных книг, мероприятия по развитию навыков безопасного поведения на дороге.

План взаимодействия ДОО с социумом

Формы работы социумом	Сроки	Ответственные
1. Детская школа искусств		
1. Концерт «Нам с музыкой и песенкой на свете легче жить». 2. Концерт «Музыкальный калейдоскоп». 3. Музыкально-театрализованное представление «Музыкальная	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели

палитра». 4. Экскурсия детей в детскую школу искусств (Подготовительная к школе группа).	май	
2. Детская библиотека		
1. Книжная передвижка и викторина «С.Я. Маршак - детям». 2. Развлечение «В гостях у сказки». 3. Книжная передвижка «У лукоморья дуб зеленый» (по произведениям А.С. Пушкина). 4. Экскурсия в библиотеку «Этот удивительный мир книги».	В течение года	Заведующий, воспитатели, ст. воспитатель
3. Дом творчества юных (ДТ), ФОК		
1. Встречи руководителей кружков ДТЮ с родителями воспитанников. Набор детей в кружки, секции. 2. Посещение детьми, занятий в кружках ДТЮ. 3. Спектакль театрального кружка ДТ г. Ворсма. 4. Тематическое занятие "О футболе", "О баскетболе" (с участием тренеров и воспитанников футбольной секции) 5. Экскурсия в ДТЮ г. Ворсма. (Подготовительная к школе группа)	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели дошкольных групп
4. Дом культуры		
1. Участие детей ДОУ в городских праздниках (8 Марта, 9 Мая - День Победы, День защиты детей, День города). 2. Концерт участников танцевального кружка для детей ДОУ.	В течение года, май	Воспитатели, ст. воспитатель, музыкальный руководитель
5. Городская поликлиника		
1. Лабораторные обследования детей. 2. Углубленный осмотр специалистами. 3. Экскурсия в поликлинику. 4. Участие детей в концерте ко Дню медицинского работника.	В течение года	Медсестра, заведующий ст. воспитатель, воспитатели
6. Пожарная часть, ГИБДД		
1. Экскурсия в ПЧ (старшая и подготовительная к школе группы). 2. Встреча детей в ДОУ с сотрудниками ПЧ "Огонь – друг, огонь – враг" (младшая, средняя группы). 3. Встреча с сотрудниками ГИБДД.	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели дошкольных групп

5. Административно-хозяйственная работа

В течении 2023-2024 уч.г., по укреплению и улучшению материально – технической базы детского сада, планируются следующие мероприятия:

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1	Проведение общего технического осмотра здания.	Октябрь	Завхоз
2	Регулярная проверка освещения и содержания в рабочем состоянии осветительной арматуры.	Ежедневно	Завхоз
3	Завоз песка для посыпания территории во время гололеда.	Октябрь	Завхоз
4	Контроль за состоянием системы тепловодоснабжения. Своевременное устранение неисправностей.	Ежедневно	Завхоз
5	Контроль за состоянием работы по охране труда, соблюдением техники безопасности на рабочем месте.	Постоянно	Заведующий, завхоз, профорг
6	Подготовка (оформление) документации к новому уч. году.	Август	Заведующий, завхоз, профорг

7	Озеленение и благоустройство территории (покраска оборудования). Разбивка цветников.	Июль-август	Завхоз, воспитатели
2. Технические мероприятия			
1	Приобретение мягкого инвентаря.	3 квартал	Заведующий, завхоз
2	Приобретение посуды.	3 квартал	Заведующий, завхоз
3	Подготовка к новому учебному году: проверка газового и медицинского оборудования, измерение сопротивления изоляции, молниезащита, проверка весов. Приобретение светильников, аварийных светильников.	3 квартал	Заведующий, завхоз
4	Частичный декоративный ремонт прогулочных участков	3 квартал	Заведующий, завхоз
5	Обеспечение первичными средствами пожаротушения	постоянно	Заведующий, завхоз

Приложение к годовому плану МБДОУ на 2023-2024 уч.г. №1

План работы Совета Учреждения

Месяц	Содержание работы	Ответственный
Август	<ol style="list-style-type: none"> Согласование и утверждение плана работы Совета Учреждения на 2023-2024 учебный год. Выборы председателя и секретаря на новый учебный год. Рассмотрение и принятие должностных инструкций. Решение текущих вопросов. 	<p style="text-align: center;">Заведующий Председатель СУ Заведующий</p>
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> Обсуждение вопроса на получение бесплатных новогодних подарков детям из малообеспеченных семей со среднедушевым доходом менее 50% от прожиточного минимума. Организация мер профилактики против гриппа и ОРВИ. Вакцинация детей и сотрудников против гриппа. О работе с семьями, находящимися в социально опасном положении. Решение текущих вопросов. 	<p style="text-align: center;">Заведующий Председатель СУ Медсестра (по согласованию)</p>
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> Об итогах финансово-экономической деятельности МБДОУ за январь-декабрь 2023г. Ознакомление членов Совета Учреждения Приказом «О недопустимости незаконных сборов денежных средств с родителей воспитанников в МБДОУ детском саду №6 г.Ворсма» Организация питания в ДОУ. Анкетирование родителей с целью получения информации об отношении родителей к организации питания в детском саду. Решение текущих вопросов. 	<p style="text-align: center;">Заведующий Председатель СУ Старший воспитатель</p>
Май	<ol style="list-style-type: none"> Анализ учебно-воспитательной деятельности за 2023-2024 учебный год. Анализ работы Совета учреждения за 2023-2024 учебный год. О подготовке к летнему оздоровительному периоду 2024 года. Рассмотрение вопросов организации отдыха, оздоровления детей в летний период. Решение текущих вопросов. 	<p style="text-align: center;">Старший воспитатель, Заведующий, Председатель СУ</p>
В течение года	<ol style="list-style-type: none"> Участие в разработке, корректировке и согласовании нормативно-правовых документов. О работе с социально неблагополучными семьями. Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников ДОУ. Решение текущих вопросов. 	<p style="text-align: center;">Заведующий, Старший воспитатель, Председатель СУ</p>

**Перспективный план по аттестации педагогических работников МБДОУ детского сада №6 г. Ворсма
Данные на 01.09.2023г.**

№	Ф.И.О.	Должность	Результаты аттестации (высшая, первая, СЗД)	Дата аттестации	Год очередной аттестации с указанием предполагаемых результатов аттестации (высшая, первая, соответствие занимаемой должности)				
					2023г.	2024г.	2025г.	2026г.	2027г.
1	Шабашова Ю.А.	Старший воспитатель	Высшая	Приказ МОН и МП Нижегородской области №2933 от 27.12.2018г.	27.12.2023г. (Высшая)				
		Педагог-психолог	Не имеет	-	01.10.2023г. (Первая)				
2	Софронова О.Н.	Воспитатель	Высшая	Приказ МОН и МП Нижегородской области №316-01-63-553 от 28.02.2019г.		28.02.2024г. (Высшая)			
3	Малова Н.А.	Воспитатель	Высшая	Приказ МОН и МП Нижегородской области №316-01-63-1004 от 25.04.2019г.		25.04.2024г. (Высшая)			
4	Ларина Н.М.	Воспитатель	Высшая	Приказ МОН и МП Нижегородской области №316-01-63-1065/21 от 29.04.2021г.					29.04.2026 (Высшая)
6	Горячева Л.С.	Воспитатель	Первая	Приказ МОН и МП Нижегородской области №316-01-63-1065/21 от 29.04.2021г.	01.11.2023г. (Высшая)				
7	Самоварова М.В.	Воспитатель	СЗД	Приказ ДОУ №91 от 30.04.2019г.	01.11.2023г. (Первая)				
8	Филиппова Д.О.	Воспитатель	СЗД	Выписка от 10.02.2022г.				10.02.2022г. (Первая)	
9	Волкова В.А.	Музыкальный руководитель	Высшая	Приказ МОН и МП Нижегородской области №316-01-63-3077/21				30.12.2026г. (Высшая)	

				от 30.12.2021г.					
10	Волкова Т.А.	Учитель-логопед	Не имеет	-	01.11.2023г. (Первая)				

Анализ реализации содержания годового плана за 2022-2023 учебный год

Мероприятия	Количество запланированных мероприятий	Выполнено/%	Не выполнено/%	Чрезмерная плотность, перегрузка плана	Неравномерное распределение мероприятий между исполнителями	Неконкретность запланированной работы	Запланированы нереальные дела	Отпала необходимость в проведении мероприятий	Плохая организация работы по выполнению мероприятия	Помешали другие дела (внеплановые), текучка	Отсутствие контроля	Недисциплинированность работников	Не хватило времени для выполнения мероприятия	Болезнь, отсутствие работников	Недостаточная помощь со стороны органов управления	Недостаточный уровень квалификации работников
Педсоветы																
Консультации																
Общие собрания																
Семинары - практикумы																
Открытые просмотры																
Смотры - конкурсы																
Музыкальные праздники и развлечения																
Физкультурные праздники и досуги																
Контроль тематический																

Комментарии: _____



Пронумеровано, проиндексировано и скреплено
печатью 42 (сорок два) листа
Заведующий МБДОУ детского садом
№ 6 «Ягодка» г. Вормса
Мавей
— Баканова В. В. /